



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Originale

Nr. GENERALE 697
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione
NR. SETTORIALE 126 DEL 30/08/2016

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) , DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASLOCO DI MACCHINE E ARREDI STORICI DELL'UFFICIO ELETTORALE PRESSO LA SEDE COMUNALE DI PIAZZA MUNICIPIO N 28.

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l'archivio della segreteria comunale.



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) , DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASLOCO DI MACCHINE E ARREDI STORICI DELL'UFFICIO ELETTORALE PRESSO LA SEDE COMUNALE DI PIAZZA MUNICIPIO N 28.

IL DIRIGENTE

VISTO:

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l'art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

VISTA la proposta di determinazione 898 del 30/08/2016, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

A T T E S T A

la regolarità tecnica dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013;

IL DIRIGENTE
Maria Nicassio

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

SOTTOPONE

la presente proposta di determinazione 898 del 30/08/2016 al Dirigente del Settore competente.

ATTESTA

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente disciplina normativa statutaria e regolamentare vigente per il Comune di Molfetta.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

marilina.dabramo

IL DIRIGENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

(Incaricato delle funzioni di Dirigente ad interim con decreto nr.prot. 41616 del 4 agosto 2016)

Dato atto che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata agli obiettivi dell'Ente.

Premesso che:

L'archivio dell'ufficio elettorale, sia di parte *corrente* che di *deposito* è collocato presso un appartamento tenuto in locazione giusto contratto n 15369 del 02/10/1986 venuto a scadenza il 1° maggio 2015.

Che con atto di precetto del 9 maggio 2016 il proprietario ne ha ordinato lo sgombrato per finita locazione fissando la data per l'esecuzione del rilascio al giorno 6 settembre 2016.

Considerato che nell'immobile da rilasciare sono conservate anche macchine ed arredi di interesse storico da salvaguardare e ricollocare per lo studio e la pubblica fruibilità.

Che, d'intesa con l'ufficio tecnico, sono stati individuati i locali comunali di piazza municipio n.28 in cui ricollocare i predetti arredi storici.

Che con successivi atti si procederà anche al trasferimento dell'archivio *corrente* e di *deposito* presso la sede di piazza municipio.

Tutto ciò premesso

Ritenuto procedere in primo luogo al trasferimento degli arredi e attrezzature storiche molto ingombranti prima della data del rilascio dell'immobile per finita locazione.

Svolta un'indagine esplorativa di mercato tra ditte locali che hanno presentato l'offerta a seguito di apposito sopralluogo avvenuto ad agosto e precisamente le ditte :

- 1) "De Robertis Traslochi" da Molfetta, iscritto all'EmPULIA" (elenco ufficiale degli operatori economici qualificati della Regione Puglia) che ha offerto il prezzo di €. 2.000,00 oltre IVA (preventivo prot. n. 43350 del 22/08/2016);
- 2) "Lavoro & Sicurezza s.r.l" da Molfetta, iscritto al M.E.P.A., che ha offerto il prezzo di €. 400,00 oltre IVA (preventivo protocollo n 42787 del 12 agosto 2016).

Considerato che le ditte interpellate sono presenti su piattaforme di mercato elettronico differenti per cui non è stato possibile procedere con la richiesta di offerta RdO per metterle a confronto e procedere all'affidamento.

Considerato che è necessario procedere senza indugio a sgombrare l'immobile da rilasciare entro il 6 settembre del corrente anno.

Che l'offerta dalla ditta "Lavoro & Sicurezza s.r.l" è di gran lunga inferiore a quella della ditta De Robertis Traslochi per cui risulta conveniente l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) , del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai € 40.000,00.

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, in base al quale le Stazioni appaltanti, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, dispongono o determinano di contrarre , individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Visto il nulla – osta del dirigente del settore programmazione economico- finanziaria e fiscalità per l'imputazione al capitolo 11625 " trasloco uffici" di € 400,00 + IVA al 22% = 488,00.

Visti:

l'art 107 del DLgs n. 267/2000 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione ivi compresa responsabilità di gara e l'impegno di spesa;

gli art.li n 30 e 36 – comma 2, lette. A) D.Lgs n. 50/2016;

Il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti per parti non in contrasto con la nuova normativa di settore.

DETERMINA

L'avvio di una procedura finalizzata all'acquisizione del servizio di trasloco di macchine ed arredi storici dell'ufficio elettorale.

A tal riguardo stabilisce che:

- l'oggetto del contratto è costituito esclusivamente dal servizio di trasloco degli arredi e macchine di seguito elencate, dal 1° piano della sede comunale di piazza Municipio al civico 28 sito nella medesima piazza , della seguente consistenza: Nr. 6 schedari, 2 stamperie, 2 armadi alti con etichette, 3 armadietti bassi,3 armadi con pandette.
- Il contratto sarà limitato al tempo strettamente necessario all'espletamento del servizio che dovrà essere effettuato entro il giorno 3 settembre p.v..
- Il corrispettivo per la fornitura del servizio è di €. 400,00, (euro quattrocento/00), oltre IVA al 22% = 488,00.
- La procedura adottata per la scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto, preceduto da indagine di mercato tra ditte locali, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. N. 50/2016.
- Il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettera – contratto dopo l'acquisizione del CIG.

Di affidare direttamente alla ditta "Lavoro & Sicurezza s.r.l" di Molfetta il servizio di trasloco sopra descritto al prezzo di € 400,00 oltre Iva ai sensi dell'art 36 comma 2 del DLgs 50/2016.

Di impegnare la somma di €. 488,00, IVA compresa al Cap.11625 “ trasloco uffici” del Bilancio 2016/2018 con esigibilità nell’esercizio 2016.

Di liquidare la spesa senza ulteriori formalità mediante liquidazione tecnico contabile a fronte di presentazione di fattura, certificazione DURC e dichiarazione concernente la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art 3 Legge 136/2010.

La presente determinazione comportando impegno di spesa viene trasmessa al Dirigente del Settore programmazione economico- finanziario e fiscalità per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all’art 151, commi 4 e 147 bis, del Dlgs n 267/2000; e diverrà esecutiva contestualmente alla apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il presente provvedimento deve essere pubblicato ai sensi degli articoli 26 e 27 del DLGS n 33/2013.

La presente Determinazione non contiene dati personali ai sensi del Decr. Legisl. 30/6/2003 n. 196 “*Codice in materia di protezione dati personali*”.

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Maria Nicassio;1;550805



Comune di Molfetta

Provincia di Bari

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione Settore Affari Generali e Innovazione nr.126 del 30/08/2016

ESERCIZIO: 2016	<i>Impegno di spesa</i>	2016 1549/0	Data: 01/09/2016	Importo: 488,00
Oggetto:	DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) , DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASLOCO DI MACCHINE E ARREDI STORICI DELL'UFFICIO ELETTORALE PRESSO LA SEDE COMUNALE DI PIAZZA MUNICIPIO N 28.			
SIOPE:	1332 - Altre spese per servizi			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.003 Trasporti, traslochi e facchinaggio			
Bilancio				
Anno:	2016	Stanziamiento attuale:	213.322,30	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	142.621,49	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 1549/0:	488,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	143.109,49	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	70.212,81	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2016	Stanziamiento attuale:	1.500,00	
Capitolo:	11625	Impegni gia' assunti:	610,00	
Oggetto:	TRASLOCO UFFICI	Impegno nr. 1549/0:	488,00	
		Totale impegni:	1.098,00	
		Disponibilità residua:	402,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA			
Resp. servizio:	PROGRAMMAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA			

Si attesta la regolarità contabile della determinazione dirigenziale di cui sopra ai sensi dello art.151 comma 4 e art. 147bis del T.U. EE.LL.

MOLFETTA li, 01/09/2016

Visto per regolarità della istruttoria



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Giuseppe Francesco Lopopolo;1;3480259



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2016 / 898**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali e Innovazione**

Ufficio Proponente: **Elettorale**

Oggetto: **DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) , DEL D. LGS. N. 50/2016, DEL SERVIZIO DI TRASLOCO DI MACCHINE E ARREDI STORICI DELL'UFFICIO ELETTORALE PRESSO LA SEDE COMUNALE DI PIAZZA MUNICIPIO N 28.**

Nr. adozione settore: **126** Nr. adozione generale: **697**

Data adozione: **30/08/2016**

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 01/09/2016

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Giuseppe Lopopolo