



AVVISO PUBBLICO, A TITOLO GRATUITO, PER SERVIZI DI MARKETING TURISTICO TERRITORIALE E COMUNICAZIONE NONCHE' RICERCA SPONSOR, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE INIZIATIVE, EVENTI, MOSTRE E MANIFESTAZIONI IN PROGRAMMA, IN OCCASIONE DELLA PARTENZA DA MOLFETTA DELLA VIII^ TAPPA DEL GIRO D'ITALIA 2017 .

1. Amministrazione procedente

COMUNE DI MOLFETTA – Settore Welfare Cittadino Ufficio Sport
Via Cifariello, 29
70056 MOLFETTA
Sito internet: www.comune.molfetta.ba.it
Posta elettronica: ufficio.sport@comune.molfetta.ba.it

2. Oggetto del Servizio

Il servizio ha per oggetto l'affidamento, a titolo gratuito, ad un soggetto qualificato, della redazione e successiva esecuzione di un piano di Marketing Turistico Territoriale e comunicazione integrata comprendente l'organizzazione e gestione delle iniziative, eventi, mostre e manifestazioni e ricerca sponsor, il cui programma di massima è allegato al presente bando, in previsione dell'evento sportivo "VIII Tappa del Giro d'Italia 2017" prevista il 13 maggio 2017.

3. Modalità di partecipazione e termini di consegna

Gli interessati dovranno fare pervenire in un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura: **"Avviso Pubblico, a titolo gratuito, per servizi di Marketing Turistico Territoriale e comunicazione integrata, organizzazione e gestione delle iniziative programmate e ricerca sponsor in occasione della VIII^Tappa del Giro d'Italia il 13 maggio 2017"** e riportare la Ragione Sociale/denominazione del Concorrente. Il plico dovrà pervenire, al protocollo del Comune entro e non oltre il termine delle ore 12,00 del 20.02.2017.

All'interno del plico dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- a) schema di domanda allegato al presente Avviso;
- b) Progetto di massima;
- c) Curriculum riportante l'esperienza nell'ambito del servizio richiesto con indicazione del soggetto committente;
- d) Dichiarazione del legale rappresentante circa la sostenibilità del progetto dal punto di vista finanziario.

I soggetti interessati devono presentare, unitamente alla domanda, un progetto di massima di Marketing Turistico Territoriale e comunicazione integrata da svilupparsi attraverso i seguenti elementi:

- Indicazione e sviluppo degli eventi programmati nonché proposte innovative di eventi volti alla valorizzazione di aree turisticamente significative del territorio cittadino, con particolare



riguardo alla valorizzazione, almeno a livello nazionale, e possibilmente internazionale, della attrattività turistica della città, specie nel periodo estivo;

- Illustrazione dei materiali di comunicazione, quali video, spot, clip, brochure, cartelloni ecc. che saranno utilizzati anche indipendentemente dalla ricorrenza dell'evento con specificazione dei mezzi di comunicazione (online ed offline) utili alla realizzazione di un piano di comunicazione integrata;

Il progetto dovrà svilupparsi (come base minima) a partire da marzo 2016 per concludersi il 13 maggio 2017 e dovrà essere strutturato in modo da poter costituire un "format" di promozione turistica e valorizzazione del territorio, tale da poter essere eventualmente riproposto, in versione aggiornata, anche successivamente e in altre occasioni.

Il progetto di Marketing turistico territoriale dovrà tenere conto delle iniziative programmate, proposte dal Comitato di Tappa, costituito ai sensi della Deliberazione del Commissario Straordinario n.111/2016, correlate all'evento e coerenti con il progetto stesso, per le quali, il soggetto aggiudicatario, dichiarerà di impegnarsi a coordinare e gestire la realizzazione. Saranno ammessi a partecipare gli operatori in possesso dei requisiti di cui all'art.80 del del D.Lgs 50/2016. Gli interessati dovranno, altresì, dimostrare di possedere esperienza in attività di progettazione e realizzazione di progetti di Marketing Territoriale turistico e culturale per conto di Enti Pubblici e Privati. Tale requisito potrà essere attestato mediante autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 e s.m.i.

4. Impegni dell'affidatario

Il soggetto affidatario dovrà provvedere a propria cura e spese a fornire, sulla base della proposta progettuale, servizi di marketing territoriale e comunicazione nonché provvedere alla organizzazione, realizzazione e gestione degli eventi programmati, come da programma di massima allegato al presente avviso, che rappresenta il minimo degli interventi da garantire ed ulteriori eventi offerti dal soggetto affidatario;

Tutti i materiali di comunicazione sono a spese e cura del soggetto affidatario.

In ogni caso, su tutti i mezzi di comunicazione dovrà essere apposto lo stemma del Comune di Molfetta che non dovrà in alcun modo essere marginale rispetto a quello dello sponsor.

Su tutti i mezzi di comunicazione dovrà essere riportato, inoltre, il logo della Città di Tappa approvato da RCS Sport, Organizzatrice del Giro d'Italia.

L'affidatario dovrà acquisire, ove richiesto, eventuali nulla osta, permessi e certificazioni per la realizzazione degli eventi a regola d'arte e depositare idonea polizza RC;

Le garanzie relative alla presenza di sponsor (marchio e visibilità) non sollevano il soggetto affidatario dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

5. Impegni del Comune

Il Comune, a fronte dei servizi e delle prestazioni offerte, si impegna a garantire, in linea di massima l'associazione del logo/marchio/immagine sui materiali di comunicazione e promozione degli eventi, in qualsiasi modo divulgati; alla visibilità sul sito istituzionale; alla visibilità nella conferenza stampa di presentazione degli eventi; consentire, nel rispetto delle norme vigenti, l'utilizzo degli spazi pubblicitari esistenti nonché le aree e gli spazi pubblici che eventualmente si renderanno necessari a promuovere gli eventi.

P



6. Criteri di valutazione

Una Commissione, opportunamente nominata, valuterà la proposta progettuale attribuendo i punteggi, in maniera discrezionale, sulla base dei seguenti criteri:

A – PROGETTO DI MASSIMA

- Valutazione degli eventi programmati.....max 10 punti
- Qualità degli eventi proposti.....max 10 punti
- Utilizzo mezzi comunicazionemax 5 punti
- Durata del progetto oltre il 13.05.2017:
- 15 gg in più2 punti
- 30 gg in più4 punti
- 45 gg in più8 punti
- Oltre 10 punti
- Materiali di comunicazione (brochure, manifesti, ecc.) max 10 punti

MAX 45 punti

B – PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA MAX 10 punti

C - CURRICULUM

Nel curriculum occorre evidenziare e specificare gli eventi realizzati come di seguito:

- Nazionali/internazionali (1,5 punti per ognuno).....max 15 punti
- Regionali (1 punto per ognuno) max 15 punti
- Locali (0,5 per ognuno).....max 15 punti

MAX 45 punti

TOTALE A+B+C.....Totale 100 punti

Art. 7 Avvertenze

Il Soggetto affidatario dovrà sottoporre al Comune di Molfetta le proposte di sponsorizzazione.

Il Comune di Molfetta si riserva di rigettare le proposte che:

- risultassero incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune di Molfetta;
- in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale e che possano creare pregiudizio o danno all'immagine ed alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;
- inaccettabili per motivi di interesse pubblico e non adatte al tema sportivo.
- ritenga possa derivare un conflitto d'interesse tra l'attività dell'Amministrazione Comunale e quella dello Sponsor;
- ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno all'immagine o alle iniziative dell'Amministrazione Comunale;



- ravvisi nel messaggio pubblicitario un contrasto diretto o indiretto con la Risoluzione del Parlamento Europeo del 03.09.2008 sull'impatto del marketing e della pubblicità sulla parità tra donne e uomini (2008/2038-INI);
- reputi l'offerta inaccettabile per motivi di opportunità generale e/o di ordine pubblico e non in ogni caso, rifiutare sponsorizzazioni riguardanti:
- propaganda di natura politica, sindacale o religiosa e di dubbia moralità ;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o comunque lesive della dignità umana;
- promozione di tabacco, prodotti alcolici, farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi;
- forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente;

Resta inteso che il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di controversie con lo sponsor.

Qualora, per sopraggiunti motivi, riconducibili alle cause di esclusione previste nel presente articolo, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta precedentemente accettata, il soggetto proponente non può avanzare alcuna pretesa e richiedere alcun indennizzo o risarcimento. Sono escluse le proposte di sponsorizzazione in contrasto (anche per motivi di opportunità e di immagine dell'Ente) con i fini perseguiti dal Comune o, comunque, che siano ritenute non idonee a giudizio insindacabile della Commissione.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui lo sponsor rechi danno all'immagine del Comune, fermo restando il diritto al risarcimento del danno.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

E' di primaria importanza che il soggetto aggiudicatario oltre che rapportarsi con il Comitato di Tappa in qualità di soggetto deputato ad affiancare RCS Sport spa, Organizzatrice del Giro d'Italia 2017, rispetti gli obblighi scaturenti dalla Convenzione approvata con la medesima Società organizzatrice dell'evento giusta Deliberazione del Commissario Straordinario n.12/2017.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi ai seguenti punti di contatto:

- Sig. Gianni d'Elia del Settore Welfare Cittadino e Sport, responsabile del procedimento, tel.080.3374623 e-mail: ufficio.sport@comune.molfetta.ba.it.
- Ufficio IAT -via Piazza n. 29 tel : 080-3340519; e-mail segreteria@molfettagirorosa.it

Molfetta, 3.02.2017

IL DIRIGENTE
DEL SETTORE WELFARE CITTADINO
Avv. Roberta Lorusso



Allegato n. 1 - schema di domanda

Al Comune di Molfetta
Settore Welfare Cittadino
Via F. Cifariello, 29
70056 MOLFETTA

AVVISO PUBBLICO, A TITOLO GRATUITO, PER SERVIZI DI MARKETING TURISTICO TERRITORIALE E COMUNICAZIONE NONCHE' RICERCA SPONSOR, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE INIZIATIVE, EVENTI, MOSTRE E MANIFESTAZIONI IN PROGRAMMA, IN OCCASIONE DELLA PARTENZA DA MOLFETTA DELLA VIII^ TAPPA DEL GIRO D'ITALIA 2017.

Il/la sottoscritt _____
nat_ a _____ e residente _____
in via _____,
- Rappresentante Legale _____;
- Referente: _____;
- Recapiti(n. telefono, n. fax, e-mail ecc.): _____
Sede Legale in _____ alla via _____
- Codice Fiscale/Partita Iva _____;
- Iscritta/o alla CCIAA di _____,

Il/la sottoscritt _____
nat_ a _____ e residente _____
in via _____,
- Rappresentante Legale _____;
- Referente: _____;
- Recapiti(n. telefono, n. fax, e-mail ecc.): _____
Sede Legale in _____ alla via _____
- Codice Fiscale/Partita Iva _____;
- Iscritta/o alla CCIAA di _____,

Il/la sottoscritt _____
nat_ a _____ e residente _____
in via _____,
- Rappresentante Legale _____;
- Referente: _____;
- Recapiti(n. telefono, n. fax, e-mail ecc.): _____
Sede Legale in _____ alla via _____
- Codice Fiscale/Partita Iva _____;
- Iscritta/o alla CCIAA di _____,



^{spd}
In possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

CHIEDE

CHIEDONO

di partecipare alla selezione in oggetto in forma _____ (singola/congiunta)

DICHIARA / DICHIARANO

Il ruolo di capogruppo sarà assunto da: _____

di impegnarsi, in caso di affidamento, a costituirsi in Raggruppamento temporaneo conferendo mandato collettivo di rappresentanza a _____

di aver realizzato servizi di Marketing Turistico Territoriale e Comunicazione integrata presso i seguenti enti:

(descrizione).....
.....
.....
.....

Per un importo di euro.....

di essere iscritto alla C.C.I.A.A. per l'attività di cui al presente avviso pubblico;

di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

che il progetto e la sua realizzazione e gestione è pienamente sostenibile dal punto di vista finanziario;

in caso di affidamento di impegnarsi a depositare idonea polizza di RC.

di impegnarsi quantomeno a realizzare il programma di massima allegato (allegato 2).

Allega alla presente:

Progetto di massima;

Curriculum professionale (punto 3. lett. c dell'avviso);

dichiarazione di sostenibilità finanziaria del progetto (punto 3. lett. d) dell'avviso).

Data,

Firma



Allegato n.2 -

ELENCO PROPOSTE INIZIATIVE ED EVENTI	
1	Istituzione Tesserina Tappa da distribuire in tutte le Scuole con 10 tappe commerciali
2	Eventi gastronomici (di livello regionale) tra cui festa del cioccolato – mese di marzo
3	Eventi musicali (un grande evento da organizzare l'11/05/2017 con artista di livello nazionale)
4	Eventi presso la Zona Industriale
5	Eventi di promozione del territorio legati all'uso della Bicicletta
6	Eventi sportivi con il coinvolgimento di tutte le discipline sportive tra cui Night Run ed eventi dedicati a bambini normodotati e diversamente abili
7	Eventi legati al rispetto dell'ambiente e mobilità sostenibile
8	Realizzazione mappa turistica della Città con collegamento web
9	Realizzazione di Convegni e Mostre con partecipazione di Testimonial del Ciclismo ed altri sportivi ed eventi gastronomici
10	Attività legate al mare (Vela, Canoa, Pesca ecc.)
11	Allestimento principali strade Cittadine del quadrilatero commerciale
12	Manifestazione "Vetrine in Movimento"
13	Cracking Art (Installazione Lumache Rosa)
14	Organizzazione Conferenza Stampa di presentazione eventi e Tappa con presenza di Testimonial