**Schema di AVVISO PUBBLICO**

**PER L'AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DELLA GESTIONE DEI CAMPETTI DI CALCETTO DI VIALE GRAMSCI E ANNESSI SERVIZI PER LA DURATA DI UN ANNO Al SENSI DELIA L.R. N. 33/2006**

In esecuzione della Determinazione del Dirigente Responsabile del Servizio Sport n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, è indetta procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 19 della Legge Regionale n. 33/2006 per l’affidamento in convenzione dei Campetti comunali di calcetto e relative pertinenze, sito in Molfetta al viale Gramsci.

**1 - SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti legittimati a partecipare sono individuati tra coloro che dimostreranno di possedere idonei requisiti correlati alla destinazione d’uso dell’impianto sportivo e che garantiranno il perseguimento delle finalità di cui alla L.R. Puglia n.33/2006, ovvero Associazioni e Società sportive dilettantistiche di cui all’art.90, comma 17 della L.289/2002 e ss.mm.ii., regolarmente affiliate alle federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate, Enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, Federazioni sportive nazionali, compresi eventuali raggruppamenti dei medesimi soggetti, Enti morali che perseguono finalità educative e sportive in favore di soggetti in condizioni di disagio fisico e socio-economico;

**2 - DURATA**

La gestione dell'impianto viene concessa per la durata di un anno a decorrere dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e fino al

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con facoltà di rinnovo espresso per un ulteriore anno. Decorso tale periodo, il rapporto si intenderà risolto di diritto.

**3 - MODALITA' Dl GESTIONE**

La gestione comporta l’uso, la manutenzione ordinaria, la volturazione di tutte le utenze (acqua, gas e luce), la custodia, la guardiania e la pulizia della struttura in parola.

Le modalità di gestione sono disciplinate sia per quanto riguarda gli aspetti giuridici che quelli economico-patrimoniali nello schema di convenzione allegato al presente avviso.

II Comune si riserva il diritto di disporre del complesso sportivo per scopi e manifestazioni organizzate in proprio (con preavviso di 10 gg.), concordando preventivamente le date con I'affidatario e senza oneri a carico del Comune.

**4 - CANONE A BASE Dl GARA**

L'importo del canone di concessione annuo posto a base d'asta e pari ad €. 6.000,00 (euro seimila/00).

Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto al canone fissato quale importo a base di gara.

**5 - CORRISPETTIVO**

A fronte dell'onere per la gestione dell’impianto sportivo, la controprestazione a favore del gestore consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio applicando le Tariffe vigenti, approvate con deliberazione della Giunta Comunale che potranno all'occorrenza essere modificate, qualora le esigenze gestionali, come rivenienti dall’offerta presentata di cui al successive punto 8 , lo renderanno necessario.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di negoziare l'eventuale aumento delle vigenti tariffe, qualora quelle proposte dal concorrente venissero considerate ingiustificatamente esose.

E' data, al gestore, la possibilità di stipulare contratti di sponsorizzazione, nell'ambito dell'immobile e delle aree di pertinenza in concessione.

E’data altresì, al gestore la facoltà di svolgere negli spazi dati in concessione e nelle zone a ciò destinate, attività commerciali accessorie e collegate all' attività espletata. Tali attività, nel rispetto della vigente disciplina di settore, anche locale,potranno essere svolte anche da sub concessionari purché in possesso dei requisiti specifici richiesti dalla disciplina applicabile ed espressamente autorizzati dall'Ente concedente. Le autorizzazioni e quant'altro attinente la gestione delle predette attività saranno comunque rilasciate dall'Ente in conformità alla disciplina, anche locale, vigente.

1. **OBBLIGHI DEL GESTORE**

Il Gestore deve provvedere:

* all'apertura e alla chiusura dell'impianto, alla pulizia del campi di gioco, dei servizi igienici, locali ed accessori;
* alla custodia idonea, atta ad assicurare la normale e corretta fruizione da parte degli utilizzatori e di eventuale pubblico.
* al puntuale pagamento di tutte le utenze (energia elettrica, metano, acqua e telefoniche) assumendo l’onere delle volturazioni di tutti i contatori e quelli derivanti dai consumi;
* alla manutenzione ordinaria della struttura in modo da garantire la normale funzionalità ed il buono stato di conservazione, salvo la normale usura del tempo.
* alla gestione e manutenzione di tutti gli impianti tecnologici (elettrici, termoidraulici di riscaldamento) nel rispetto della normativa di riferimento in materia;
* alla riparazione dei danni prodotti agli impianti da terzi o da propri dipendenti, salvo rivalsa verso responsabili;
* alla vigilanza sul corretto utilizzo delle strutture segnalando immediatamente al Comune eventuali danni o semplici negligenze addebitabili all'utente autorizzato;
* ad accertare il possesso da parte degli utilizzatori delle necessarie autorizzazioni amministrative;
* all'applicazione ed il rispetto delle disposizioni contenute nella legge regionale n. 33 del dicembre 2005 recante "Norme per lo sviluppo dello sport per tutti";
* al rispetto di tutte le norme di sicurezza, di igiene, dei regolamenti comunali e delle disposizioni di legge in materia, applicabili e compatibili can la natura dell'impianto;
* all'adempimento degli oneri previsti dal D.M. 18.03.1996 "Norme di sicurezza per la costruzione e I'esercizio degli impianti sportivi" e successive modificazioni ed integrazioni.
* Fermo restando ogni impegno derivante dall'attività ufficiale e comunque nel rispetto, per quanto possibile, delle esigenze di utilizzo del Gestore, I'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di utilizzare I'impianto per proprie iniziative ed eventi compatibilmente con le attività programmate nell'impianto. In tali occasioni la custodia e la pulizia degli impianti rimangono comunque a carico del concessionario.

Alla scadenza dell'affidamento I'impianto dovrà essere restituito in buone condizioni salvo il normale deterioramento dovuto al corretto uso ed alla vetustà, pertanto il Gestore si obbliga ad utilizzare I'impianto con riguardo e cautela onde evitare danni di qualsiasi genere e terrà comunque sollevato il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità per danni a persone e cose;

1. **GARANZIE**

Il Gestore deve provvedere:

* a stipulare con primaria Compagnia di Assicurazione idonea polizza assicurativa per RCT, Associati e non per la copertura di ogni rischio derivante dalle attività esercitate, dall’uso degli impianti e delle attrezzature, dallo svolgimento di manifestazioni sportive per un massimale unico di almeno 2.500.000,00 €. Detta polizza dovrà contenere espressa rinuncia della Compagnia al diritto di rivalsa vero il Comune e contenere clausole rivolte a tenere indenne il Comune in relazione alla responsabilità per qualsiasi eventuale danni a persone e cose.
* a stipulare specifica polizza con primaria Compagnia di assicurazione per un massimale di € 1.500.000,00 contro i danni da incendio, rischi accessori e ricorso a terzi, relativa alle proprie responsabilità;

II Gestore inoltre dovrà garantire, I'apertura, la chiusura, la custodia, la pulizia, nonché I'utilizzo gratuito dell'impianto da parte delle scuole dell'obbligo del territorio (scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado).

Sono altresì a carico del Gestore tutti gli oneri compresi nel servizio di sorveglianza dell'intero Complesso. In ogni caso, della mancata o carente sorveglianza e delle eventuali conseguenze, risponde esclusivamente il Gestore medesimo.

1. **MODALITA' Dl PRESENTAZIONE**

La domanda di partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente Avviso dovrà pervenire a mezzo servizio postale al seguente Indirizzo: Comune di Molfetta, Ufficio Sport, Via Martiri di via Fani nc. – 70056 MOLFETTA, o a mezzo consegna a mano al protocollo del Comune sito in via Martiri di Via Fani, entro e non oltre le ore 12,00 del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Il plico di partecipazione**, con l’indicazione del Mittente e dell’Oggetto *(“Avviso pubblico per affidamento in convenzione della gestione dell’impianto sportivo sito in viale Gramsci per la durata di anni uno*), chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, deve contenere, a pena di esclusione, al suo interno:

1. **Domanda di Partecipazione redatta secondo lo schema allegato al presente avviso;**
2. **Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi contenente l’ offerta tecnica con indicazione: Busta A) – Offerta Tecnica;**
3. **Busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi contenente l’Offerta economica con indicazione: Busta B) – Offerta Economica;**

Non si terrà conto e saranno automaticamente escluse le istanze pervenute dopo tale scadenza.

1. **CRITERIO DI SELEZIONE:**

Si procederà all'affidamento, anche in presenza di una sola offerta valida, secondo il criterio dell’Offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri di preferenza, all’Associazione costituita in forma singola o associata che otterrà il punteggio massimo su 100 punti disponibili di cui 70 punti per l’Offerta tecnica e 30 per l’Offerta economica:

* **punti 70 massimi all’Offerta Tecnica come successivamente attribuiti:**
1. Rispondenza dell’attività svolta in relazione alla tipologia ed alla vocazione sportiva dell’impianto (calcio, calcetto, tennis) …………………………………………………………………………………………………………… **Massimo punti 5**;
2. Partecipazione in forma associata: ………………………………………………………………………………**Massimo punti 10;**
3. Esperienza maturata nella gestione di impianti e organizzazione di manifestazioni sportive nell’ultimo triennio: ……………………………………………………………………………………………………………………..**Massimo punti 5;**

In caso di forma associata il punteggio, fino ad un massimo di 5 punti, viene attribuito alle manifestazioni di tutte le associazioni consociate;

1. Presenza di istruttori qualificati/allenatori federali/diplomati ISEF in relazione all’attività sportiva svolta: …………………………………………………………………………………………………………………………………….**Massimo punti 5;**

Per ogni istruttore: punti 2

Nel caso di forma associata il punteggio, fino ad un massimo di punti 5, viene attribuito con riferimento agli istruttori/allenatori/diplomati ISEF di tutte le associazioni consociate.

1. Attività sportiva, ricreativa ed educativa svolta in favore dei giovani (Scuole Calcio riconosciute dalla F.I.G.C. e C.A.S. riconosciuti dal CONI) diversamente abili, anziani e soggetti in condizioni di disagio socio economico:………………………………………………………………………………………………………………… **Massimo punti 10;**

Fino a 30 tesserati under 18 e over 65: punti 4;

da 31 a 60 tesserati under 18 e over 65: punti 6;

oltre 60 tesserati under 18 e over 65: punti .

Nel caso di forma associata, fino ad un massimo di punti 10, viene attribuito con riferimento ai tesserati di tutte le associazioni consociate.

1. Anzianità di affiliazione a federazioni sportive nazionali o ad Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI: ………………………………………………………………………………………………………………………… **Massimo punti 5;**

Affiliazione a Federazioni Sportive Nazionali:

Affiliazione fino a due anni: punti 0

Da tre anni: punti 2

Da quattro anni: punti 3

Da cinque anni: punti 4

Da più di cinque anni: punti 5

Affiliazione ad Enti di Promozione sportiva riconosciuti dal CONI:

fino a due anni: punti 0

da tre anni: punti 1,5

da quattro anni: punti 3

da cinque anni: punti 4,5

da più di cinque anni: punti 5

Nel caso di forma associata il punteggio, fino ad un massimo di punti 10, viene attribuito con riferimento all’affiliazione di tutte le associazioni consociate.

1. Numero di iscritti tesserati nell’ultima stagione sportiva per le attività sportive che possono svolgersi nella struttura: …………………………………………………………………………………………………………………….**Massimo punti 10;**

 Punti 1 per ogni 10 tesserati.

1. Programma di utilizzo della struttura: …………………………………………………………………………..**Massimo punti 5;**
* Tempo di utilizzo suddiviso per singole attività sportive (Programma completo con allenamenti)
* Sport minori svolti, attività ludiche svolte (con indicazione del numero di iscritti);
1. Programma di investimenti, con particolare riferimento alle migliorie alla struttura e fonti di energia rinnovabili: ………………………………………………………………………………………………………………….. **Massimo 10 punti;**
* Implementazione attrezzatura sportiva: punti 6
* Installazione apparecchiature per risparmio energetico: punti 10
* Abbattimento barriere architettoniche: punti 5
1. Ricadute occupazionali sia qualitative che quantitative e

conseguente applicazione del C.C.N.L. del settore: ………………………………………………………..**Massimo punti 5;**

* Per ogni unità assunta part-time a t.d. punti 0,50
* Per ogni unità assunta part-time a t.i. punti 1
* Per ogni unità assunta a t.p. indeterminato punti 2

Nel caso di forma associata il punteggio, fino ad un massimo di punti 2, viene attribuito con riferimento agli assunti di tutte le associazioni consociate.

**Punti 30 massimi per l’Offerta economica in rialzo sul canone annuo di € 6.000,00 posto a base di gara;**

**8 - ALTRE INFORMAZIONI**

Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per I'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. I dati non verranno comunicati a terzi.

II Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Molfetta.

Per informazioni e chiarimenti nonchè per la presa visione di luoghi e documenti e possibile contattare il Responsabile del Procedimento Sig. Gianni d’Elia al n. telefonico 080.9956319 o a mezzo mail all'indirizzo: ufficio.sport@comune.molfetta.ba.it o presso gli uffici comunali, previo appuntamento nei giorni lunedì, mercoledì e venerdi dalle ore 9:00 alle ore 13:00; martedì e giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00

II presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Molfetta e sul sito web delI'Ente all'indirizzo: [www.comune.molfetta.ba.it](http://www.comune.molfetta.ba.it) nonché nella sezione Amministrazione Trasparente

Molfetta lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

del Settore Welfare Cittadino e Sport

Dott.ssa Roberta LORUSSO