



Città di **MOLFETTA**

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

VERBALE DI SEDUTA DEL 24.08.2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventiquattro del mese di agosto, alle ore 15,30, presso la sede della Amministrazione Comunale, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione, nelle persone di:

- Dott. Lazzaro Francesco Angelo – presidente
- Dott.ssa Fasciano Anna Maria – componente
- Dott. Giancola Antonio - componente

Svolge le funzioni di verbalizzazione la dott.ssa Fasciano Anna Maria, quale componente più giovane d'età.

E' presente la Dott.ssa Irene De Mauro, nella Sua veste di Segretario Generale del Comune di Molfetta.

ORDINE DEL GIORNO

1. Insediamento nuovo organismo indipendente di valutazione per il triennio agosto 2017 / luglio 2020

I presenti,

- visto ed esaminato il decreto del Sindaco del Comune di Molfetta prot. 43447 del 31.07.2017, con il quale gli stessi sono stati nominati come componenti il nuovo organismo indipendente di valutazione per il triennio agosto 2017/luglio 2020;
- visto ed esaminato il regolamento per la “COSTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'ORGANO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE”, approvato con delibera Commissariale n. 99 del 05/04/2017, successivamente modificato con delibera Commissariale n. 137 del 09/05/2017;
- preso atto delle dichiarazioni singolarmente rese dai soggetti individuati dal citato decreto sindacale in merito alla accettazione della carica ed alla assenza di situazioni ostative all'assunzione, di incompatibilità o conflitto di interessi all'esercizio dei compiti istituzionalmente assegnati.

dichiarano formalmente e regolarmente insediato il nuovo organismo indipendente di valutazione.

Alla formalità dell'insediamento fa seguito incontro conoscitivo con il Sindaco della Città, dott. Tommaso Minervini, con un approfondimento sul programma di lavoro e sui primi adempimenti, cui l'Organismo dovrà attendere.



Città di **MOLFETTA**

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

2. Situazione logistico – organizzativa

Preliminarmente si prende atto che non risulta formalmente costituita una struttura di supporto, per quanto prevista dall'articolo 11 del regolamento per la costituzione ed il funzionamento dell'O.I.V.

Nelle more di tale costituzione, si rivolge istanza affinché sia individuata una figura di riferimento per le operazioni di verbalizzazione delle sedute e gestione della documentazione e della corrispondenza.

Onde assicurare l'ordinaria operatività dell'O.I.V., si rivolge invito al Segretario Generale, anche nella Sua veste di dirigente ad interim del settore AA.GG. ed Innovazione, affinché:

- sia attivato apposito indirizzo di posta elettronica, possibilmente certificata, intestato all'O.I.V. ed agganciato al protocollo informatico.
- la corrispondenza indirizzata all'O.I.V., una volta registrata al protocollo generale dell'Ente, a cura del referente individuato, sia inoltrata agli indirizzi di posta elettronica personali del Presidente e dei Componenti.
- la corrispondenza inviata dall'O.I.V., previa registrazione al protocollo generale, a cura di referente, sia recapitata ai destinatari di riferimento.
- sia posto nella disponibilità dell'O.I.V. un armadio a chiave, nel quale custodire tutta la propria documentazione, da ubicare in ambiente presso il quale sia assicurata possibilità di accesso autonomo. Nelle more di tanto sia reso accessibile lo spazio presso il quale la documentazione è attualmente giacente.
- sia consentito all'O.I.V. di disporre di un proprio spazio, ovvero utilizzare un ambiente per le proprie riunioni.
- sia assicurata la prescritta pubblicazione dei verbali e degli atti dell' O.I.V. nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'ente.

Allo scopo di porre l'O.I.V. nelle condizioni di avere contezza sull'andamento dell'ente e su situazioni che potrebbero avere rilevanza ai fini dello svolgimento dei compiti di propria competenza, è, altresì, necessario che il segretario generale, nell'esercizio dei propri compiti di sovrintendenza e coordinamento, e ciascun dirigente, per quanto di rispettiva competenza, abbia cura di trasmettere all'O.I.V., per il tramite del referente, tutta la documentazione di cui all'articolo 17 del citato regolamento di costituzione e funzionamento dell'O.I.V., nonchè:

- Atti di programmazione strategica ed operativa, con particolare riferimento al d.u.p., p.e.g. – piano della performance, programmazione opere pubbliche,



Città di **MOLFETTA**

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

- fabbisogno di beni e servizi, fabbisogno del personale e pianificazione delle assunzioni, comprese quelle di natura flessibile;
- Provvedimenti in tema di organizzazione, assegnazione di incarichi dirigenziali, di incarichi di posizione organizzativa, di responsabilità di uffici e servizi
 - avvio e di conclusione di procedimenti disciplinari, reclami, opposizioni o altre forme similari di contestazione di valutazioni o di atti di gestione dei rapporti di lavoro
 - provvedimenti di revoca o di annullamento in autotutela
 - richieste di esercizio di poteri sostitutivi, ovvero richieste di risarcimento danni per ritardo da conclusione procedimenti amministrativi, ovvero richieste di interessi moratori per ritardo nei pagamenti.
 - richieste di nomina di commissari ad acta, comprese quelle per certificazioni di crediti
 - Segnalazioni del Collegio dei Revisori o di altri Organi di controllo in merito a violazioni di vincoli di finanza pubblica, compresi limiti per specifiche tipologie di spesa (collaborazioni, consulenze, contribuzioni, spese per mostre o convegni, spese di rappresentanza, ecc.), debiti fuori bilancio, esecuzioni forzate, procedimenti di ottemperanza
 - Atti e documenti relativi alle diverse tipologie di controllo interno: controllo di gestione, controllo sugli equilibri di bilancio, controllo sulla qualità dei servizi, controllo sulle società partecipate, controllo successivo di regolarità amministrativa, con particolare riguardo alle direttive di conformazione ed ai relativi riscontri

Il presente verbale è rimesso al Sindaco, nonchè al Segretario Generale, affinché si dia corso alle misure logistico-organizzative richieste. Il presente verbale sarà altresì partecipato ed illustrato ai dirigenti dell'ente in occasione di apposito incontro da programarsi entro il corrente mese di settembre.

Alle ore 18,00, non essendovi altri argomenti da trattare si pone termine alla odierna seduta.

Letto, confermato e sottoscritto in Molfetta, il 24.08.2017

Il presidente
f.to dott. Lazzaro Francesco Angelo

i componenti
F.to Dott.ssa Fasciano Anna Maria
F.to Dott. Antonio Giancola



Città di
MOLFETTA

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE