



Città di Molfetta

Prot. n. 57530

del 06/10/2017

OGGETTO : Nomina Componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco.

IL SINDACO

Premesso che con proprio provvedimento prot. n. 45810 dell'11/08/2017, ha istituito, ai sensi dell'art. dell'art. 90 del D.Lgs.n. 267/2000 e dell'art. 9 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, l'Ufficio di Staff del Sindaco, costituito da una unità di personale a supporto delle funzioni di indirizzo e di controllo attribuite dalla legge, con competenze amministrative/legali per l'incarico fiduciario, rimettendo alla Giunta comunale i conseguenti adempimenti;

Preso atto che la Giunta comunale con deliberazione n. 6 del 29/08/2017:

- ha dato atto della costituzione dell'Ufficio di Staff del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 9 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, da porre alle dirette dipendenze del Sindaco e che sia di supporto allo stesso per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, in una unità di personale con competenze amministrative/legali, di cui al decreto sindacale prot. n. 45810 dell'11/08/2017;
- ha stabilito che il suddetto Ufficio di Staff del Sindaco sia formato da n. 1 figura di "Istruttore direttivo amministrativo" cat. giuridica D – pos. econ. D1 – con diploma di laurea o laurea vecchio ordinamento in Giurisprudenza ed equipollenti, con trattamento economico previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei dipendenti degli Enti Locali;
- ha integrato il "Programma del fabbisogno del personale 2017/2019", approvato con deliberazione C.S. n. 97 del 28/03/2017 con l'assunzione dell'unità di personale per l'Ufficio di Staff del Sindaco, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e pieno, per la durata del mandato amministrativo del Sindaco, salvo revoca, quale incarico strettamente fiduciario, in qualsiasi momento, senza formalità, da parte del Sindaco;

ha demandato al Dirigente del Settore Affari Generali e Innovazione la redazione, approvazione e pubblicazione del relativo avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di collaborazione nell'Ufficio di Staff del Sindaco, ai sensi dell'art. 90 del D.lgs. n. 267/2000, relativo alla figura di "Istruttore direttivo amministrativo" Cat. giuridica D1 – pos. econ. D1;

- ha stabilito, inoltre, che il Sindaco, ai sensi dell'art. 9 del citato Regolamento, provveda ad individuare la figura competente all'attività di cui sopra a seguito di procedura di selezione ad evidenza pubblica;

Visto che, con determinazione dirigenziale del Dirigente del Settore Affari Generali e Innovazione n. gen. 685 del 18/09/2017, si è provveduto ad avviare il procedimento per il conferimento dell'incarico di addetto all'Ufficio di Staff del Sindaco, mediante assunzione con contratto individuale di lavoro, di un "Istruttore direttivo amministrativo" – Cat. giuridica D – pos.econ. D1 – a tempo determinato e

pieno, in esecuzione della deliberazione della Giunta comunale n. 6/2017 e del provvedimento sindacale n. 45810/2017, approvando contestualmente l'avviso pubblico allegato al medesimo provvedimento dirigenziale a formarne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che l'avviso pubblico in parola è stato pubblicato all'albo Pretorio on line e sul sito web istituzionale del Comune di Molfetta dal 18/09/2017 per quindici giorni consecutivi e, quindi, con scadenza alle ore 13,00 del giorno 3 ottobre 2017;

Visto che entro il termine di scadenza dell'avviso pubblico in argomento sono pervenute al protocollo comunale n 13 istanze di partecipazione alla selezione pubblica di che trattasi, con allegati curricula vitae e professionali,

Considerato che dall'esame comparativo, effettuato con l'ausilio del Segretario Generale, dei curricula vitae e professionali dei candidati, allegati alle predette istanze di partecipazione alla selezione pubblica in parola, sulla base delle valutazioni afferenti il bagaglio culturale e formativo, le esperienze professionali e/o lavorative dei candidati istanti, nonché le esperienze maturate in relazione alle specifiche funzioni da svolgere, si è tenuto conto, in relazione ai requisiti richiesti nell'avviso pubblico, della pregressa esperienza amministrativa e legale e, pertanto, si ritiene di individuare, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 5 dell' Avviso relativo al carattere fiduciario dell'incarico in parola, l'unità lavorativa da assegnare all'Ufficio di Staff nella persona della dott.ssa Maria Antonia LIOCE;

Ritenuto, pertanto, di nominare, ai sensi dell'art. 90 del T.U.E.L.L. , approvato con D.lgs n. 267/2000 e dell'art. 9 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, la dott.ssa Maria Antonia LIOCE, nata a Bisceglie il 20/09/1966, residente a Molfetta, Via Alba n. 2/13, in qualità di componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco, con rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco per qualsiasi causa, salvo revoca per giusto motivo, con inquadramento giuridico nella Cat. D. – pos.econ. D1, previa stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del CCNL 06/07/1995, da stipularsi con il Dirigente del Settore Affari Generali e Innovazione;

Visti:

- Il Decreto Legislativo n. 267/2000 e succ. mod. ed int. (art. 90);
- Il Decreto Legislativo n. 165/2001 e succ. mod. e int.;
- Il Decreto sindacale prot. n. 45810 dell'11/08/2017;
- la Delibera di G.C. n. 6 del 29/08/2017;
- la D.D. Settore AA.GG. e Innovazione n. gen. 685 del 18/09/2017;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi:

Con i poteri "*iure proprio*" di cui agli artt. 50 – comma 2, 10 e 90 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e succ. mod. ed int., in piena autonomia, indipendenza e responsabilità;

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente richiamate:

- 1) Di nominare la dott.ssa Maria Antonia LIOCE, nata a Bisceglie il 20/09/1966, residente a Molfetta, Via Alba n.2/13, in qualità di componente dell'Ufficio di Staff del Sindaco, con rapporto di lavoro a tempo determinato e a tempo pieno, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e fino a scadenza del mandato elettivo del Sindaco, per qualsiasi causa, salvo revoca per giusto motivo, con inquadramento giuridico nella Cat. D – pos.econ. D1, previa stipula del contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 06/07/1995, da stipularsi con il Dirigente del Settore Affari .Generali. e Innovazione.

- 2) Di assegnare, in particolare, alla unità lavorativa nominata le competenze ed attività di supporto alle funzioni del Sindaco ex art .50 del D.Lgs. n. 267/2000.
- 3) Di corrispondere alla dott.ssa Maria Antonia LIOCE il trattamento economico previsto per il profilo professionale ascrivibile alla Cat. Giuridica D – pos. econ. D1 del C.C.N.L. del Comparto Enti Locali, dando atto della debita previsione della spesa occorrente per l'assunzione a tempo determinato e pieno in parola nell'apposito capitolo del bilancio di previsione 2017-2019.
- 4) Di precisare che l'unità lavorativa individuata con il presente atto si intende vincolata all'obbligo della riservatezza su tutte le decisioni, informazioni, notizie e dati personali sensibili, ai sensi del D. Lgs. n. 193/2003, dei quali venga a conoscenza per motivo della propria attività.
- 5) Il presente Decreto verrà, a cura del competente Ufficio, notificato all'interessata e pubblicato all'Albo pretorio on-line e sul sito Web istituzionale dell'Ente e trasmesso al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, ai Revisori dei conti.. all'O.I.V., alle OO.SS. C.G.I.L., C.I.S.L. U.I.L. D.I.C:C.A.P. C.S.A. e al Presidente RSU.
- 6) Inviare il presente provvedimento al Dirigente Economico /Finanziario, Ufficio Contabilità del Personale e al Dirigente a.i. del Settore AA.GG. e Innovazione – Ufficio del Personale.
- 7) Per quanto non stabilito con il presente Decreto si rimanda a quanto previsto dal D.Lgs. n. 267/2000 e succ. mod. ed int.

Dalla Residenza Municipale, 5.04.2017

IL SINDACO
Tommaso Minervini

