



COMUNE DI MOLFETTA

Città Metropolitana di Bari

SETTORE AFFARI GENERALI E INNOVAZIONE

Prot. n. 1385

OGGETTO : Proroga incarico di posizione organizzativa per l'U.O.C. Risorse Umane

Il Segretario Generale Dirigente a.i. del Settore AA. GG. e Innovazione

Visto l'atto di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 9 del C.C.N.L. 31/03/1999, prot. n. 70391 del 15/12/2016, attribuito dal Dirigente a. i. del Settore Affari Generali e Innovazione, alla dott.ssa Teresa Morgese, con profilo professionale di "Istruttore direttivo" (Cat. D - pos. econ. D4), per la durata di n. 9 mesi, decorrenti dal 15/12/2016 al 14/09/2017, relativa all' U.O.C. Risorse Umane;

Visto, altresì, che, con provvedimento dirigenziale prot. n. 56265 del 2/10/2017, l'incarico di posizione organizzativa, di cui al surriportato provvedimento n. 70391/2016, è stato prorogato, senza soluzione di continuità, per il periodo dal 15/09/2017 al 31/12/2017, in esecuzione del Decreto sindacale prot. n. 54411 del 25/09/2017;

Visto il Decreto sindacale prot. n. 801 del 5 gennaio 2018, con il quale il Sindaco ha disposto la conferma, stante l'urgenza di assicurare la continuità nell'espletamento delle funzioni attribuite ai titolari di posizione organizzativa, delle posizioni organizzative e di Alta professionalità, già individuate con delibera del C.S. n. 102 del 14/12/2016, senza soluzione di continuità, dal 01/01/2018 e fino al 31/01/2018 e comunque sino al successivo provvedimento, in esecuzione della nuova macrostruttura dell'Ente, in corso di approvazione da parte della Giunta comunale;

Visto, altresì, che con il medesimo Decreto sindacale veniva demandato al Segretario Generale per gli incarichi intersettoriali ed ai rispettivi Dirigenti comunali di formalizzare i provvedimenti di proroga degli incarichi di posizione organizzativa e di Alta professionalità, in linea con quanto disposto con il medesimo Decreto sindacale;

Ritenuto, pertanto, in esecuzione del succitato provvedimento sindacale, di procedere alla conferma dell'incarico di posizione organizzativa per l'U.O.C. Risorse Umane alla dott.ssa Morgese Teresa, con decorrenza dal 01/01/2018 e fino al 31/01/2018;

Visto l'art. 107 del T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e succ. mod. ed int.;

DISPONE

La conferma dell'incarico di posizione organizzativa per l'U.O.C. Risorse Umane alla dott.ssa Morgese Teresa, con profilo professionale di "Istruttore direttivo" (Cat. D – pos. econ. D4), già conferitole con atto dirigenziale prot. n. 70391 del 15/12/2016, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, con effetto dal 01/01/2018 e fino al 31/01/2018.

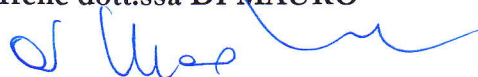
CONFERMA

In toto il contenuto del citato provvedimento dirigenziale n. 70391 del 15/12/2016.

Il presente provvedimento verrà notificato alla dipendente interessata, per l'esecuzione, e trasmesso, per conoscenza, al Sindaco, al Segretario Generale, ai Dirigenti comunali, al Presidente dell'O.I.V., all'U.O. Contabilità del Personale e Pensioni e all'U.O. Gestione ed Amministrazione del Personale.

dalla Residenza Municipale, li 9/01/2018

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente a.i. Settore AA.GG. e Innovazione
Irene dott.ssa DI MAURO



Per accettazione:

La dipendente

(dott.ssa Teresa Morgese)

