



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Originale

Nr. GENERALE 107 DEL 06/02/2018  
SETTORE Settore Affari Generali e Innovazione  
NR. SETTORIALE 37

**OGGETTO: INDIZIONE PROCEDURA DI GARA APERTA E IN MODALITÀ TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DELL’UFFICIO INFO-POINT TURISTICO DELLA RETE REGIONALE CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER LA DURATA DI 1 ANNO,**

Copia cartacea della presente determinazione è depositata presso l’archivio della segreteria comunale.



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** INDIZIONE PROCEDURA DI GARA APERTA E IN MODALITÀ TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DELL’UFFICIO INFO-POINT TURISTICO DELLA RETE REGIONALE CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER LA DURATA DI 1 ANNO, CON LA FACOLTÀ DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO. APPROVAZIONE AVVISO/DISCIPLINARE E ALLEGATI, MODELLO DI DOMANDA.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
con funzioni di Dirigente a.i. del Settore Affari Generali e Innovazione

**VISTO:**

- gli artt. 107, 163 – commi 1 e 2 e 183, comma 9, del D.Lgs. nr. 267 del 18 agosto 2000;
- l’art. 4, comma 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
- lo Statuto Comunale e il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento sul Procedimento Amministrativo, approvato con deliberazione C.C. n. 21 del 18/11/2013;

**VISTA** la proposta di determinazione 139 del 05/02/2018, predisposta e trasmessa dal Responsabile del Procedimento;

**RITENUTO** che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell’istruttoria condotta;

**DATO ATTO**, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 7/8/1990 n. 241, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta;

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** integralmente la proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del Procedimento nel testo di seguito riportato, facendola propria a tutti gli effetti;

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Dirigente dei Servizi Finanziari ai sensi dell’art. 151 e 147 bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 come da allegato;

## **ATTESTA**

la regolarità tecnica dell’atto e la correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art.147-bis del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D.Lgs. 33/2013.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Irene Di Mauro**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990)*

In esito all'istruttoria procedimentale condotta e non essendogli stata conferita la delega per l'adozione del provvedimento finale

**SOTTOPONE**

la presente proposta di determinazione 139 del 05/02/2018 al Dirigente del Settore competente.

**ATTESTA**

al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio affidatogli e che lo stesso è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale e nazionale e la vigente normativa statutaria e regolamentare del Comune di Molfetta.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Rosa Losito

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**con funzioni di Dirigente a.i. del Settore Affari Generali e Innovazione**

**DATO ATTO** che la presente determinazione dirigenziale è coerente e collegata con gli obiettivi dell'ente.

**PREMESSO CHE**

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 10.04.2014 fu approvato l'accordo di programma tra Comune di Molfetta e l'Agenzia Regionale Puglia Promozione per l'istituzione e il funzionamento dell'Ufficio informazione e accoglienza turistica IAT nel Comune di Molfetta;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 120 del 08.05.2014 fu approvato, nell'ambito del "P.O. FESR Puglia 2007/2013 – Linea 4.1 – azione 4.1.1 – Attività A – Programma Triennale di promozione turistica 2012 – 2014" – il progetto esecutivo di riqualificazione estetica dell'Ufficio IAT di Molfetta in Via Piazza civ. 27, predisposto dall'Ufficio Tecnico dell'Agenzia Regionale del Turismo Puglia Promozione;
- in data 12 dicembre 2014, a lavori ultimati, con delibera n. 310 di Giunta comunale fu avviata la procedura per l'affidamento della gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica per la durata di tre anni;
- con determinazione dirigenziale n. gen. 193 del 14 marzo 2015 fu pronunciata l'aggiudicazione provvisoria divenuta poi definitiva in favore dell'A.T.I. NEXT STOP MOLFETTA, risultata 1<sup>a</sup> in graduatoria;
- il 18 del mese di maggio 2015 fu stipulato il contratto n. 8137 di repertorio di affidamento servizio di supporto alla gestione dell'ufficio comunale di informazione ed accoglienza turistica I.A.T. tra il Comune di Molfetta e il rappresentante legale di "FeArT" in qualità di Capo gruppo ATI Next Stop Molfetta con durata triennale e la previsione di eventuale proroga per una sola volta per la stessa durata ed agli stessi patti e condizioni;
- con nota prot n. 74772 del 27 dicembre 2017 il Presidente di "FeArT", capo gruppo ATI Next Stop Molfetta, ha comunicato all'Ente, in rappresentanza di tutte le componenti dell'ATI, la volontà di non rendersi disponibile ad una proroga del contratto alle stesse condizioni previste nel contratto stesso;

**RITENUTO** necessario assicurare che il servizio dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica non subisca interruzioni;

**PRESO ATTO** che il Piano Strategico Regionale del Turismo della Puglia approvato con DGR del 14 febbraio 2017, n. 191 ha previsto un adeguamento delle precedenti "Linee Guida relative a compiti, funzioni, criteri, procedure, ambiti operativi e territoriali degli Uffici IAT della Puglia" e ha modificato la denominazione di tale servizio che da "Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (I.A.T.)" è diventata "Ufficio Info-Point turistico della Rete Regionale";

**RITENUTO**, altresì, di dover procedere all'affidamento del servizio summenzionato, mediante procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la durata di un anno, con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs.n.50/2016 come prescritto nell'allegato avviso pubblico predisposto dall'Ufficio competente;

**DATO ATTO** che

- la procedura di gara si svolgerà interamente sulla piattaforma telematica EMPULIA e non potranno essere accettate offerte presentate con strumenti differenti;
- tutte le offerte devono essere firmate digitalmente a pena di esclusione e i requisiti e i documenti richiesti sono indicati nell'avviso/disciplinare di gara allegato al presente provvedimento;

**CONSIDERATO** che il servizio di cui al presente provvedimento sarà finanziato con fondi comunali e che il valore stimato dell'affidamento è di € 15.000,00 IVA esclusa per un anno rinnovabile e quindi pari complessivamente ad euro 30.000.00 IVA esclusa;

**DATO ATTO** che il CIG è **Z6B2205391**

**VISTI** i vigenti:

- T.U.E.E.L.L. 267 del 18.08.2000 e ss.mm. e ii.;
- D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.e ii.;
- Statuto Comunale;

**ACCERTATA** la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.107 approvato con D.L.vo n.267/2000;

### **DETERMINA**

1. **Approvare** l'avviso/disciplinare per l'affidamento dei servizi di gestione dell'Ufficio Info-Point turistico della Rete Regionale allocato in via Piazza n. 27-29 via Termiti n. 9-11 e gli annessi allegati "Linee Guida relative alla qualificazione del sistema dell'accoglienza turistica locale della Regione Puglia" e "Carta dei Servizi degli Uffici Info-Point turistici della Rete Regionale" nonché il modello di partecipazione.
2. **Indire** per le motivazioni espresse in premessa, procedura di gara aperta e in modalità telematica per l'affidamento del servizio di cui trattasi, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per la durata di anni 1, con la facoltà di rinnovo per un ulteriore anno con espresso provvedimento, essendo ammessa la ripetizione del servizio ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. n. 50/2016 alle condizioni tutte riportate nell'avviso/disciplinare.

3. **Dare atto** che per la spesa complessiva prevista è di euro 36.600,00 comprensiva di IVA per la quale sarà assunto impegno di spesa con apposito atto ad avvenuta aggiudicazione sul cap. 24603 del bilancio pluriennale 2018/2020 in corso di approvazione secondo il seguente schema:
  - € 10.675,00 maggio - dicembre 2018 del bilancio 2018
  - € 18.300,00 gennaio – dicembre 2019 del bilancio 2019
  - € 7.625,00 gennaio - maggio 2020 del bilancio 2020.
4. **Dare atto** che con successivo provvedimento si procederà alla nomina della commissione giudicatrice conformemente a quanto statuito dall'art 77 D.lgs. 50/2016 e comunque dopo la scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.
5. **Trasmettere** il presente atto unitamente agli atti allegati, all'U.O.C. Appalti e contratti-Ufficio Gare - Contratti, al fine dell'espletamento di tutte le attività inerenti la procedura di gara (pubblicazione del bando, predisposizione di atti ed assistenza giuridico - amministrativa).
6. **Dare atto** che il responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 31 D.lgs. 50/2016, è l'istruttore amm.vo Rosa Losito.
7. **Dare atto** che ad intervenuta esecutività della presente determinazione, il presente provvedimento non deve essere pubblicato ai sensi degli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n.33/2013 in quanto trattasi di fattispecie a formazione progressiva che non individua destinatari di vantaggi economici.
8. **Dare atto** che la presente Determinazione contiene dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/6/2013 n. 196 "Codice in materia di protezione dati personali".

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

DI MAURO IRENE;1;300000400921067023419809783681039991



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 139**

Settore Proponente: **Settore Affari Generali e Innovazione**

Ufficio Proponente: **Segreteria del Sindaco**

Oggetto: **INDIZIONE PROCEDURA DI GARA APERTA E IN MODALITÀ TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SERVIZIO DELL’UFFICIO INFO-POINT TURISTICO DELLA RETE REGIONALE CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA PER LA DURATA DI 1 ANNO,**

Nr. adozione settore: **37** Nr. adozione generale: **107**

Data adozione: **05/02/2018**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4 ed art. 147 bis T.U.EE.LL., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: FAVOREVOLE

Data 06/02/2018

Responsabile del Servizio Finanziario  
- a.i. Irene DI MAURO