



COMUNE DI MOLFETTA
CITTA' METROPOLITANA DI BARI
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 128

del 03/05/2018

O G G E T T O: Intervento di sostituzione della copertura in plexiglas del Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso posto in zona PIP. Approvazione progetto definitivo.

L'anno duemiladiciotto, il giorno tre del mese di maggio nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita, sotto la Presidenza del Sindaco Tommaso Minervini e con l'assistenza del Segretario Generale Irene Di Mauro, la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

MINERVINI Tommaso	SINDACO	PRESENTE
ALLEGRETTA Serafina	VICE SINDACO	PRESENTE
AZZOLLINI Gabriella	ASSESSORE	PRESENTE
BALDUCCI Ottavio	ASSESSORE	PRESENTE
CAPUTO Mariano	ASSESSORE	PRESENTE
MANCINI Pasquale Maria	ASSESSORE	PRESENTE
MASTROPASQUA Pietro	ASSESSORE	PRESENTE

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147 bis del D.Lvo 267/2000 allegato alla presente deliberazione:

- dal Dirigente del Settore Patrimonio, in ordine alla regolarità tecnica;
- dal Segretario Generale, Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali, in ordine alla regolarità contabile;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- 1) Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto facendola propria ad ogni effetto.

Successivamente, con separata votazione unanime

LA GIUNTA COMUNALE

Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO – PRESIDENTE
Tommaso MINERVINI

IL SEGRETARIO GENERALE
Irene DI MAURO

A cura dell'Assessore ai LL.PP., e previa istruttoria degli Uffici, è stata redatta la seguente

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

avente ad oggetto: Intervento di sostituzione della copertura in plexiglas del Mercato Ortofrutticolo all'Ingrosso posto in zona PIP. - Approvazione progetto definitivo.

che viene sottoposta all'esame della Giunta:

Premesso che:

-il Responsabile della U.O. Mercato Per.Agr. De Rossi con nota del 13.08.2017 prot. 319 (Mercato), comunicava che in occasione degli ultimi eventi metereologici abbattutisi sul territorio comunale, copiose piogge e grandine con chicchi di dimensioni eccezionali avevano intaccato, perforando, la copertura in plexiglas alveolato del Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso sito nella zona Artigianale di Molfetta, causando stillicidio di acqua piovana all'interno dei box degli operatori economici con molteplici danni, per cui chiedeva di valutare i danni e procedere alle riparazioni urgenti;

gli operatori economici assegnatari di box nella galleria del mercato oltre ai danni subiti hanno segnalato alcune infiltrazioni di acqua piovana in ogni situazione piovosa con pregiudizio allo svolgimento delle proprie operazioni commerciali;

nel programma triennale OO.PP. approvato con Delibera del C.C. n. 15 del 22.03.2018 sono previsti interventi per la protezione e l'efficientamento del mercato ortofrutticolo all'ingrosso;

preso atto, altresì che con gli ultimi eventi metereologici abbattutesi sulla città di Molfetta, la situazione è peggiorata causando forte stillicidio di acqua dalla copertura in questione tale da compromettere parte delle attrezzature e della merce degli operatori commerciali;

considerata la situazione precaria in cui versano gli operatori del Mercato Ortofrutticolo all'ingrosso, l'ufficio al fine di evitare possibili contenziosi ha ritenuto opportuno, procedere all'affidamento in urgenza per la sostituzione di una parte maggiormente compromessa della copertura esistente in plexiglasscon la fornitura e posa in opera della copertura in lamiera zincata grecata preverniciata; per un importo complessivo di €. 43.457,26 di cui 39.506,60 per lavori ed €. 3.950,66 per iva al 10% già facenti parte del quadro economico generale;

che in esecuzione del Piano Triennale il progetto complessivo di protezione ed efficientamento del mercato ortofrutticolo all'ingrosso ammonta a complessivi € 200.000,00:

vista la delibera di GM n. 40/2018 di riparto dei fondi statali con la quale sono state allocate le somme relative al mercato ortofrutticolo, che alla luce del progetto definitivo si rende necessario modificare la D.G.C. n.40 del 30.01.2018 relativamente alla destinazione della somma di € 1.000.000,00 – legge 228 del 24 dicembre 2012 per “intervento di manutenzione straordinaria Mercato Ortofrutticolo” che con il presente atto si riduce di € 800.000,00 e e pertanto si rimodula in € 200.000,00 con ridestinzionedi € 800.000,00 all'intervento previsto all'interno della medesima legge 228/2012, denominato: Ristrutturazione edifici pubblici, scolastici ed asili nido che si rimodula in complessivi € 1.597.085,15;

Ciò premesso:

al fine di eliminare i molteplici inconvenienti è necessario procedere all'approvazione del progetto definitivo inerente la protezione della stessa struttura stante le continue lamentale degli operatori economici circa lo stillicidio di acqua piovana sui prodotti esposti stante l'usura ed in parte il rivelamento della copertura del mercato, oltre che risolvere l'annosa questione del micro clima all'interno della struttura;

preso atto che l'ufficio manutenzioni del Settore Patrimonio ha predisposto un progetto complessivo per la sostituzione della copertura esistente in plexiglass con la posa in opera di nuova copertura in lamiera zincata grecata autoportante preverniciata per un importo complessivo di €. 200.000,00 come di seguito riportato:

Num.	Descrizione	Importo
a)	Importo lavori opere edili	136 103,76
a1)	costi della manodopera	19 366,54
a2)	Importo della manodopera non sogetta a ribasso	5 000,00
A	Importo totale lavori e oneri della sicurezza [a) +a2)]	141 103,76
B)	somme a disposizione dell' amministrazione per :	
B1	Impianto di Videosorveglianza inclusa IVA	30 000,00
B2	Imprevisti e lavori in economia	10 000,00
B3	IVA sui lavori al 10%	14 110,38
B4	Incentivi per funzioni tecniche - art. 113 del D.lgs. 50/2016 (2% di A.)	2 822,08
B5	Oneri Autorità di Vigilanza	300,00
B6	Assicurazione RUP	1 000,00
B7	Spese per pubblicità e arrotondamento	663,79
B	Totale somme a disposizione dell' amministrazione	58 896,24
	Totale lavori + somme a disposizione dell' amministrazione [A) + B)]	200 000,00

Ritenuto necessario incaricare i tecnici dell'Area Manutenzioni del Settore Patrimonio di provvedere con urgenza alla successiva fase di progettazione esecutiva ai fini della di immediata cantierabilità della restante parte della copertura, per mezzo di apposita gara;

Lette le relazioni ed esaminati gli atti e ritenuti meritevoli di approvazione;

Dato atto che il codice C.U.P. è C56D18000160001;

Dato atto che si dovrà procedere all'adeguamento nel "Programma Triennale dei lavori Pubblici per il triennio 2018-2020" del presente intervento – già in precedenza inserito - rettificandone l'importo complessivo di progetto ad € 200.000,00, con previsione di realizzazione nell'annualità 2018;

Stante la competenza della Giunta Comunale ad adottare il presente atto, ai sensi dell'art. 48 del D.Lvo n. 267/2000

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.L.vo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Visto il DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii.;

Visti gli atti d'ufficio;

SI PROPONE DI DELIBERARE

per quanto contenuto in premessa che qui si intende integralmente riportato, di:

1. Approvare il progetto definitivo dell'intervento di protezione in plexiglass del Mercato Ortofrutticolo

all'ingrosso con nuova copertura in lamiera zincata grecata preverniciata al fine di eliminare gli inconvenienti i danni verificatisi per un importo come da seguente quadro economico:

Num.	Descrizione	Importo
a)	Importo lavori opere edili	136 103,76
a1)	costi della manodopera	19 366,54
a2)	Importo della manodopera non soggetta a ribasso	5 000,00
A	Importo totale lavori e oneri della sicurezza [a) +a2)]	141 103,76
B)	somme a disposizione dell' amministrazione per :	
B1	Impianto di Videosorveglianza inclusa IVA	30 000,00
B2	Imprevisti e lavori in economia	10 000,00
B3	IVA sui lavori al 10%	14 110,38
B4	Incentivi per funzioni tecniche - art. 113 del D.lgs. 50/2016 (2% di A.)	2 822,08
B5	Oneri Autorità di Vigilanza	300,00
B6	Assicurazione RUP	1 000,00
B7	Spese per pubblicità e arrotondamento	663,79
B	Totale somme a disposizione dell' amministrazione	58 896,24
	Totale lavori + somme a disposizione dell' amministrazione [A) + B)]	200 000,00

2. Dare atto che sono già stati eseguiti dei lavori urgenti al fine di tamponare alcune situazioni precarie per evitare contenziosi con gli operatori economici per l'importo di € 43.457,26 iva inclusa
3. Dare mandato al Settore Patrimonio di procedere con urgenza alla predisposizione degli atti per l'affidamento relativo alla sostituzione della restante parte della copertura del mercato ortofrutticolo all'ingrosso per una immediata cantierabilità.
4. dare atto che il codice C.U.P. è C56D18000160001.
5. modificare la D.G.C. n.40 del 30.01.2018 relativamente alla destinazione della somma di € 1.000.000,00 – legge 228 del 24 dicembre 2012 per “intervento di manutenzione straordinaria Mercato Ortofrutticolo” che con il presente atto si riduce di € 800.000,00 e pertanto si rimodula in € 200.000,00 con ridestinazione di € 800.000,00 all'intervento previsto all'interno della medesima legge 228/2012, denominato: Ristrutturazione edifici pubblici, scolastici ed asili nido che si rimodula in complessivi € 1.597.085,15.
6. Dare atto che la spesa pari a € 200.000,00 è finanziata con i fondi di cui alla legge n. 228 del 24.12.2012, e con successiva variazione di bilancio di previsione 2018/2020 si procederà all'iscrizione dello stanziamento sui relativi capitoli di Entrata e Spesa.
7. Incaricare il Settore Patrimonio e Settore Servizi Finanziari e Istituzionali di provvedere all'adeguamento del “Programma Triennale dei lavori Pubblici per il triennio 2018-2020” del presente intervento – già in precedenza inserito - rettificandone l'importo complessivo di progetto ad € 200.000,00 con previsione di realizzazione nell'annualità 2018;
8. Inviare il presente atto al servizio Bilancio e Contabilità Generale del Settore Finanziario/Istituzionale.
9. Dare atto che responsabile del procedimento è l'istruttore tecnico del Settore Patrimonio il geom. Damiano Binetti.

Si propone altresì di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.L.vo n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere per quanto espresso in narrativa.

Data 3 MAG. 2018

l'Assessore ai LL.PP.
avv. Mariano Caputo

Il Dirigente del Settore Patrimonio, sottoscrive la presente delibera, quale parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.L.vo n. 267/2000.

Il Dirigente del Settore Patrimonio
Dott. Mauro De Gennaro

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali, vista ed esaminata la proposta di deliberazione sopra riportata, esprime parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147- bis del D.Lgs n. 267/2000,

- di regolarità contabile
 di non rilevanza contabile in quanto non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data 3 MAG. 2018

Il Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali
Dott.ssa Irene Di Mauro



Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 03/05/2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 11 MAG. 2018 per quindici giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Irene Di Mauro

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal _____ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Irene Di Mauro

, li _____

Per l'esecuzione:

Al Dirigente Settore _____

Al Dirigente Settore Programmazione Economico-Finanziaria e Fiscalità