



COMUNE DI MOLFETTA  
CITTA' METROPOLITANA DI BARI  
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 261

del 18/09/2018

O G G E T T O: "Approvazione accordo tra il Comune di Molfetta e il Comune di Sannicandro di Bari per utilizzo di graduatoria a tempo indeterminato per il profilo di "Assistente Sociale" (Cat. D1), approvata dal Comune di Molfetta".

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciotto del mese di settembre nella Casa Comunale, legalmente convocata, si è riunita, sotto la Presidenza del Sindaco Tommaso Minervini e con l'assistenza del Segretario Generale Irene Di Mauro, la Giunta comunale nelle persone dei Signori:

MINERVINI Tommaso	SINDACO	PRESENTE
ALLEGRETTA Serafina	VICE SINDACO	PRESENTE
AZZOLLINI Gabriella	ASSESSORE	PRESENTE
BALDUCCI Ottavio	ASSESSORE	PRESENTE
CAPUTO Mariano	ASSESSORE	PRESENTE
MASTROPASQUA Pietro	ASSESSORE	PRESENTE
PANUNZIO Angela	ASSESSORE	PRESENTE

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale a trattare l'argomento segnato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione;

VISTO il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1° e dell'art. 147 bis del D.Lvo 267/2000 allegato alla presente deliberazione:

- dal Segretario Generale, Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali in ordine alla regolarità tecnica e alla non rilevanza contabile;

Con voti unanimi e favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

1) Di approvare la proposta di deliberazione in oggetto facendola propria ad ogni effetto.

Successivamente, con separata votazione unanime

LA GIUNTA COMUNALE

Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SINDACO – PRESIDENTE

Tommaso MINERVINI

IL SEGRETARIO GENERALE

Irene DI MAURO

A cura del Segretario Generale, nella sua qualità di Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali, sulla scorta dell'istruttoria espletata dal Servizio Risorse Umane, è stata redatta la seguente:

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
avente ad oggetto:

“Approvazione accordo tra il Comune di Molfetta e il Comune di Sannicandro di Bari per utilizzo di graduatoria a tempo indeterminato per il profilo di “Assistente Sociale” (Cat. D1), approvata dal Comune di Molfetta”.

che viene sottoposta alla Giunta Comunale

**PREMESSO** che il Comune di Molfetta ha in corso di validità una graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di “Assistente Sociale” (Cat. D1), approvata con determinazione dirigenziale del Settore AA.GG. n. 317 del 30/12/2010;

**VISTO** che con nota pec n. 5850 del 02/08/2018, il Comune di Sannicandro di Bari richiedeva a questo Ente l'eventuale esistenza di graduatoria vigente, dalla quale poter attingere per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 unità di “Assistente Sociale” Cat, D), previa stipula di apposita convenzione ai sensi dell'art. 3, comma 61 della legge n. 350/2003;

**VISTO** che con successiva nota pec di riscontro prot. n. 49023 del 06/08/2018 il Comune di Molfetta inviava al Comune richiedente la graduatoria del concorso pubblico a tempo indeterminato per il profilo di "Assistente Sociale", comunicando al contempo l'assenso all'utilizzo della medesima graduatoria, fatta salva l'eventuale convenzione da adottare;

**RILEVATO** che il Segretario Comunale del Comune di Sannicandro di Bari con nota mail in data 21/08/2018 ha trasmesso copia della deliberazione assunta dalla Giunta Comunale del medesimo Ente n. 97 del 2/08/2018, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per la regolazione dei rapporti tra il Comune di Molfetta e il Comune di Sannicandro di Bari per l'utilizzo della graduatoria in argomento, invitando quindi il nostro Ente alla sottoscrizione del predetto accordo convenzionale;

**VISTA** la bozza di convenzione trasmessa in allegato alla surriportata nota del 21/08/2018 dal Segretario Comunale del Comune di Sannicandro di Bari;

**RICHIAMATI:**

- l'art. 9 della Legge 16 gennaio 2003 n. 3 il quale prevede che gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate nel regolamento;

- l'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350, secondo cui, in attesa dell'emanazione del regolamento di cui all'art. 9 della legge 16 gennaio 2003 n. 3, le amministrazioni pubbliche possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;

**CONSIDERATO** che, in base al parere espresso dall'A.N.C.I. in data 8 settembre 2004, il “previo accordo” previsto dall'art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350 può avvenire anche successivamente all'espletamento della procedura concorsuale;

**CONSIDERATO**, altresì, che in tale direzione è l'orientamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, come si evince dalla risposta a quesito formulato in subiecta materia da una amministrazione comunale in data 13 marzo 2004;

**VISTA** la sentenza del T.A.R. Veneto 19 maggio 2011, n. 864, con la quale viene riconosciuta la possibilità di utilizzare la graduatoria concorsuale di un altro Ente anche in mancanza del "previo accordo" di cui all'art. 3 comma 61 della legge 350/2000 e 9 della legge 3/2003, che prevedono e consentono *"l'utilizzo di graduatorie in corso di validità di altre amministrazioni pubbliche previo accordo o nulla osta da ottenersi prima dell'utilizzo della graduatoria e purché la graduatoria riguardi concorsi banditi per la copertura di posti inerenti l'analoga categoria"*;

**VISTA** la Sentenza del TAR Lazio 3 agosto 2012, n. 7221, con la quale si afferma che lo scorrimento della graduatoria degli idonei del concorso pubblico " .. *deve necessariamente consistere nella utilizzazione della graduatoria ancora valida. Solo tale opzione infatti soddisfa gli interessi pubblici ed il legislatore ha reiteratamente scelto di prorogare la validità delle graduatorie concorsuali a mezzo di continui interventi normativi al fine evidente di consentirne la utilizzazione, evitando in tal modo inutile dispersione di tempo e denaro e favorendo la immediata provvista di personale già utilmente selezionato*";

**VALUTATO** che la possibilità di utilizzare, ai fini della copertura di posti vacanti in dotazione organica, la graduatoria concorsuale in corso di validità approvata dall'Amministrazione risponde anche alla esigenza di semplificare l'assunzione dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni e razionalizzare la gestione del personale dei singoli Enti, rendendo più spedita, efficace ed economica l'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che le graduatorie approvate successivamente al 30.09.2003 sono state prorogate tempo per tempo da diverse disposizioni di legge, ovvero da:

- D.L. n. 216/2001 convertito in Legge n.14/2012 - art. 1, comma 4, sino al 31/12/2012;
- L. n. 388/2012 - art. 1 comma 1 lett. c), sino al 31/12/2013;
- D.L. n.101/2013 convertito in Legge n. 125/2013 - art. 4 comma 4, sino al 31/12/2016;
- D.L. n. 244/2016 convertito in Legge n. 19/2017 - art. 1 comma 12/bis, sino al 31/12/2017;
- Art. 1 – comma 1148, lett. a) della legge 27/12/2017, n. 205 (legge di stabilità anno 2018) sino al 31/12/2018;

**VISTI** l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, l'art. 91 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in base ai quali le graduatorie concorsuali rimangono in vigore per un periodo di tre anni dalla data di pubblicazione;

**RAVVISATA**, pertanto, l'opportunità e la convenienza della utilizzazione, da parte del Comune di Sannicandro di Bari richiedente, della graduatoria di che trattasi, previa sottoscrizione di un accordo specifico con il Comune di Molfetta;

**RITENUTO** pertanto di poter approvare lo schema di accordo, ex art. 3, comma 61, della Legge 24 dicembre 2003, n. 350 e art. 9 legge n. 3/2003, con il Comune di Sannicandro di Bari per l'utilizzo della graduatoria in parola, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

**PRESO ATTO** del parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, espresso dal Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali in ordine alla regolarità tecnica, dando atto che non necessita il parere contabile;

## SI PROPONE DI DELIBERARE

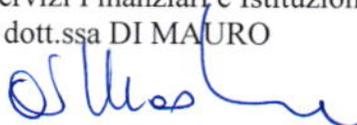
Per quanto in narrativa premesso, costituente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. **APPROVARE** lo schema di accordo tra il Comune di Sannicandro di Bari ed il Comune di Molfetta per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per il profilo di "Assistente Sociale" (Cat. D1), approvata dal Comune di Molfetta con determinazione dirigenziale del Settore Affari Generali n. 317 del 30/12/2010, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **DARE ATTO** che l'utilizzo della graduatoria da parte del Comune di Sannicandro di Bari rappresenta una mera facoltà e non un obbligo e che i candidati utilmente collocati nella graduatoria in argomento non potranno vantare alcun diritto all'assunzione.
3. **DEMANDARE** al Dirigente a. i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali l'adozione di tutti gli atti conseguenti, necessari per dare attuazione alla presente deliberazione.
4. **TRASMETTERE** copia della presente deliberazione al Comune di Sannicandro di Bari, nonché al Segretario Generale, al Dirigente a.i. del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali, al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti connessi e consequenziali, ed al Presidente RSU.
5. **DICHIARARE**, data l'urgenza, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, per le motivazioni espresse in premessa.

Il Dirigente, redattore della presente proposta di deliberazione, la sottopone al Sindaco e la sottoscrive a valere anche quale parere tecnico favorevole reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000.

Data 18/09/2018

Il Dirigente a.i.  
del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali  
Irene dott.ssa DI MAURO



Parere art. 49, 1° comma e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 sulla proposta di deliberazione ad oggetto:

“Approvazione accordo tra il Comune di Molfetta e il Comune di Sannicandro di Bari per utilizzo di graduatoria a tempo indeterminato per il profilo di “Assistente Sociale” (Cat. D1), approvata dal Comune di Molfetta”.

- Di regolarità contabile

Si esprime parere POSITIVO

Il provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data, 18/09/2018

Il Dirigente a.i.  
Settore Servizi Finanziari e Istituzionali  
(Irene dott.ssa Di Mauro)



## SCHEMA DI ACCORDO TRA ENTI DEL MEDESIMO COMPARTO DI CONTRATTAZIONE PER L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI

L'anno 2018, il giorno ... del mese di ...,

### TRA

- Il Comune di \_\_\_\_\_ C.F. ..., nella persona di \_\_\_\_\_ domiciliato per la sua carica presso il medesimo Ente il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione che rappresenta in forza del decreto sindacale n. ... del ... ..,
- il Comune di Sannicandro di Bari, C.F. 00827390725, nella persona di \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Sannicandro di Bari, il quale interviene nel presente atto in nome, per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione che rappresenta in forza del decreto sindacale n. \_\_\_\_\_

### PREMESSO

- che, per coniugare le esigenze di celerità del procedimento di assunzione del personale con i principi che, comunque, devono regolare l'accesso agli impieghi pubblici, vale a dire: imparzialità, trasparenza, economicità, efficienza ed efficacia, possa farsi validamente ricorso anche alle graduatorie dei concorsi pubblici espletati da enti del comparto EE.LL., ancora valide a termini di legge, ai sensi delle norme contenute all'art 9, comma 1, della legge 16 gennaio 2003, n. 3; all'art. 3, comma 61, ultimo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350; all'art 1, comma 100, della legge 30 dicembre 2004, n. 311; all'art. 14, comma 4 bis del D.L. 95 del 06 luglio 2012;

- che, in applicazione della normativa innanzi citata, il comune di \_\_\_\_\_ esprime il proprio consenso, affinché il Comune di Sannicandro di Bari, per coprire posti vacanti del medesimo profilo e categoria, utilizzi la graduatoria del concorso pubblico per il profilo di Assistente sociale, ascritto alla cat. D1 del comparto regioni e autonomie locali, espletato e con graduatoria approvata con provvedimento n. ... RG del ... ..

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1 - Oggetto

In forza della sottoscrizione del presente accordo, il Comune di Sannicandro di Bari ha facoltà di ricorrere all'utilizzo della graduatoria della procedura concorsuale pubblica per assunzione a tempo pieno e indeterminato per il profilo professionale di Assistente sociale, ascritto alla cat. D1 del comparto regioni e autonomie locali, già espletato a cura del Comune di \_\_\_\_\_, per l'assunzione di personale in posti vacanti con il medesimo profilo e categoria, a tempo pieno e indeterminato.

#### Art. 2 - Finalità e principi

La finalità del presente Accordo è quella di attivare una forma di cooperazione che consenta il raggiungimento di obiettivi specifici che si possono così sintetizzare:

- semplificazione dei procedimenti di selezione;
- economia di atti amministrativi;
- riduzione dei tempi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- riduzione dei costi;
- eliminazione del "rischio contenzioso";
- attuazione dei principi di cui all' art. 97 della Costituzione e di cui all'art.1 L. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 3 - Impegni degli enti aderenti e utilizzo della graduatoria

Il Comune, che esercita la facoltà di ricorrere all'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico in parola, inoltra formale richiesta del numero dei posti che intende coprire alla Comune di \_\_\_\_\_ che ha approvato la graduatoria, il quale si impegna a comunicare, entro sette giorni dal ricevimento della stessa, i nominativi dei candidati utilmente collocati. Successivamente, il Comune richiedente comunica l'esito dello scorrimento della graduatoria, entro sette giorni dalla conclusione del procedimento, per l'aggiornamento della graduatoria stessa.

#### Art. 4 - Durata

Il presente accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e avrà durata pari al termine di validità della graduatoria concorsuale oggetto dell'accordo stesso.

Letto, confermato e sottoscritto

PER IL COMUNE DI \_\_\_\_\_

PER IL COMUNE DI SANNICANDRO DI BARI \_\_\_\_\_

Deliberazione di Giunta Comunale n. 261 del 18/09/2018

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 124 e 134 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 – Art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 e ss.mm.ii.)

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal giorno 21 SET. 2018 per quindici giorni consecutivi.



SECRETARIO GENERALE  
Dott.ssa Irene Di Mauro

Certificato di avvenuta esecutività e pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio On Line del sito informatico istituzionale del Comune www.comune.molfetta.ba.it dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi;
- è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Irene Di Mauro

, li \_\_\_\_\_