



Città di Molfetta

Città Metropolitana di Bari

Prot. n. 61035

del, - 3 OTT, 2018

OGGETTO : Ufficio di Staff del Sindaco. Nomina componente Ufficio Stampa.

IL SINDACO

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 17 del 26/02/2016 è stato approvato il Regolamento generale comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, il quale, all'art. 9 prevede la facoltà del Sindaco di istituire Uffici posti alle dirette dipendenze degli organi politici e di supporto, ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, con assegnazione "di lavoratori assunti con contratto a tempo determinato";
- con delibera della Giunta Comunale n. 155 del 6/06/2018 è stata prevista l'assunzione di due dipendenti a tempo determinato part/time, mediante avviso pubblico ex art. 90 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, quali Addetti Stampa dell'Ufficio di Staff del Sindaco, previsti nella macrostruttura approvata con delibera n. 29/2018 dalla Giunta Comunale;
- al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il Contratto Collettivo nazionale di Lavoro del personale degli Enti Locali;

Tenuto conto che:

- tale figura di collaboratori esterni sono alle dirette dipendenze del Sindaco ma, comunque, tenute all'osservanza dell'orario d'ufficio;
- per i suddetti collaboratori sono comunque previsti i requisiti morali ed i doveri etici dei pubblici impiegati ed incombe l'obbligo della più assoluta riservatezza circa le notizie delle quali vengono a conoscenza nel corso della loro collaborazione con l'Ente;
- gli incarichi hanno durata predeterminata strettamente legata alla carica del Sindaco e potranno essere revocati in ogni momento, previa comunicazione scritta, dal Sindaco stesso, avendo gli stessi natura fiduciaria;

Considerato che tale collaborazione era esistente nel precedente mandato sindacale;

Dato atto, altresì, che, ai fini dell'incarico in parola l'Ente non ha dichiarato il dissesto e non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 504 e le disposizioni di cui al comma 562 della legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007);

Vista l'istruttoria effettuata dall'Ufficio Personale delle 11 richieste di ammissione alla procedura pubblica di cui all'avviso del 2/07/2018;

Che in data 31/07/2018 sono stati svolti i previsti colloqui con i 10 candidati presentatisi, alla presenza del Sindaco e del Segretario Generale;

Comparati i curricula e le esperienze professionali secondo i criteri di cui all'art. 7 dell'Avviso pubblico;

Considerato che con determina n. gen.le 912 del 30/08/2018 si è proceduto all'assunzione di un addetto stampa part/time;

Ritenuto di dover individuare, ai sensi degli artt. 50 e 90 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 l'altra unità di Addetto Stampa previsto, con rapporto di lavoro a tempo determinato e part/time al 50%;

Ribadito che l'incarico ex art. 90 è di carattere fiduciario e scelto dal Sindaco, come riportato nello stesso avviso pubblico all'art. 7;

Visti:

- gli artt. 50 e 90 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e succ. mod. ed int;
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e succ. mod. e int.;
- il Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28/01/2016 ed in particolare gli artt. 9 e 30;

DECRETA

- 1) Di nominare l'altra unità di Addetto stampa, quale componente dell'Ufficio stampa, ai sensi degli artt. 50 e 90 – comma 1 – del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e dell'art. 9 del vigente Regolamento generale comunale degli Uffici e dei Servizi, quale Uffici di staff del Sindaco il Sig. Centrone Alfonso, nato a Terlizzi (Ba) il 31/05/1982, Codice fiscale CNT NLL 82E31 L109V, residente a Molfetta, Via Corrado Salvemini n. 46, fino alla scadenza del Sindaco per qualsiasi causa, salvo revoca, come in premessa specificato, trattandosi di nomina strettamente fiduciaria.
- 2) Precisare, giusto atti di programmazione e Avviso pubblico, che trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato, con orario di lavoro part/time per complessive n. 18 ore settimanali, giusta programmazione del fabbisogno di cui alla delibera di G.M. n. 155/2018.
- 3) Demandare al Dirigente del Settore Servizi Finanziari e Istituzionali e al Servizio Risorse Umane gli atti consequenziali del presente decreto sindacale.
- 4) Dare atto che il rapporto di lavoro avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.



IL SINDACO

Tommaso MINERVINI