

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FOTI-ANDREA**  
Indirizzo  
Telefono  
PEC  
E-mail **a.foti@comune.bitonto.ba.it**  
Stato civile  
Codice fiscale  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **06 dicembre 1972**  
Luogo di nascita **Fermo (FM)**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **02/2015 – attuale**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Bitonto - Corso Vittorio Emanuele II, 41 - 70032 Bitonto (BA)**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Locale**
- Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo con contratto a tempo determinato**
- Principali mansioni e responsabilità
  - **Responsabile Ufficio di Piano.**
  
- Date (da – a) **12/2013 – 01/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Bitonto - Corso Vittorio Emanuele II, 41 - 70032 Bitonto (BA)**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Locale**
- Tipo di impiego **Dirigente Amministrativo con contratto a tempo determinato**
- Principali mansioni e responsabilità
  - **Responsabile Ufficio di Piano.**
  - **Dirigente ad interim del 6° settore - Servizi alla persona e alla comunità.**
  - **Dirigente ad interim del 7° settore - Culturale e Politiche comunitarie.**
  - **Dirigente ad interim del 3° settore – Finanziario.**
  
- Date (da – a) **10/2004-07/2009 – 11/2009-12/2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Bari - Corso Vittorio Emanuele II, 113 - 70122 Bari**
- Tipo di azienda o settore **Amministrazione Locale**
- Tipo di impiego **Funzionario Amministrativo con contratto a tempo determinato**

- Piano Sociale di Zona 2010-2013

Con D.G.R. 1875 del 13/10/2009 la Giunta Regionale ha approvato il II Piano Regionale Politiche Sociali. L'Ambito Territoriale di Bari ha dato avvio al percorso di predisposizione concertata del Piano Sociale di Zona triennale in virtù degli obiettivi di servizio prefissati. In tale contesto il sottoscritto ha curato:

- la predisposizione della programmazione finanziaria del Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale di Bari con allocazione delle risorse finanziarie regionali e nazionali trasferite, oltre a quelle comunali, sui diversi interventi;
- il supporto alla stesura delle schede tecniche e alle attività propedeutiche alle convocazioni della Conferenza Istituzionale che approva il Piano, le sue rideterminazioni e i suoi stati di avanzamento;
- le attività obbligatorie di rendicontazione annuale e di monitoraggio periodico richieste dalla Regione Puglia sullo stato di attuazione del Piano Sociale di Zona e del relativo utilizzo di risorse finanziarie;
- il supporto alla stesura della Relazione Sociale per ciascun anno di Piano, in forma di pubblicazione con ISBN, oltre alla redazione dei capitoli relativi agli aspetti economico-finanziari.

- Minori e adolescenza – interventi nell'ambito della L.285/97

La legge 28 agosto 1997, n. 285, "Disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza" ha istituito un fondo nazionale speciale da destinare a interventi a favore dell'infanzia e dell'adolescenza realizzati dalle amministrazioni locali. In tale contesto il sottoscritto ha curato:

- le attività obbligatorie di rendicontazione annuale e di monitoraggio periodico richieste dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sugli interventi realizzati, sul loro stato di attuazione e sul relativo utilizzo di risorse finanziarie;
- l'implementazione della "banca dati 285" on line sul sito [www.minori.it](http://www.minori.it) con i progetti effettuati a Bari in qualità di città riservataria.
- Tali attività sono indispensabili e propedeutiche per l'assegnazione delle risorse finanziarie da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali al Comune di Bari per l'anno successivo a quello rendicontato.
- Il numero di progetti inseriti nella banca dati (30 nel 2009, 23 nel 2010 e 12 nel 2011) rappresenta quanto è stato realizzato dall'Amministrazione comunale sul territorio in relazione ai centri aperti polivalenti e centri aperti per le famiglie, al centro antiviolenza e alle attività ludico espressive negli ospedali pediatrici.

- PO FESR 2007-2013 - Asse III - Linea 3.2 - Azione 3.2.1

La DGR n. 1401 del 4 agosto 2009 ha approvato, tra l'altro, il disciplinare per l'attuazione degli interventi di cui alla Linea 3.2, sottoscritti tra Regione Puglia e tutti gli attuatori degli interventi di cui alla Linea 3.2, ivi inclusi gli interventi che ciascun Ambito territoriale considera prioritari nel quadro di un proprio piano di investimenti per la riqualificazione e l'ampliamento dell'offerta di strutture e servizi sociali e sociosanitari in ciascun Ambito territoriale.

Su tale linea di intervento il Comune di Bari ha presentato due proposte progettuali:

1. la proposta di riqualificazione e rifunzionalizzazione della Casa di Riposo Ex Onpi. In tale contesto il sottoscritto ha curato:
  - la predisposizione degli atti per la candidatura da parte del Comune di Bari del progetto di rifunzionalizzazione della casa di riposo Ex Onpi;
  - redazione del piano finanziario e delle sue integrazioni;
  - elaborazione del monitoraggio sullo stato delle attività e dei procedimenti.
2. la proposta di realizzazione di un Centro Aperto Polivalente per minori (art. 41-comma 7 della L.R. 19/2006 e art. 104 Regolamento Regionale n. 4/2007 e ss.mm.ii.) di capacità ricettiva fino a 50 unità da realizzare nel quartiere S. Girolamo a Bari. In tale contesto il sottoscritto ha curato:
  - la predisposizione degli atti per la candidatura da parte del Comune di Bari del progetto di realizzazione di tale Centro Aperto Polivalente per minori;
  - redazione del piano finanziario.

- Principali mansioni e responsabilità
    - l'impostazione di sistemi di monitoraggio dei dati e dei flussi finanziari relativi ai servizi delle aree minori, immigrazione, anziani e disabili di cui si compone la Ripartizione Solidarietà Sociale;
    - la predisposizione degli atti e attività di coordinamento per l'effettuazione della campagna di sensibilizzazione annuale per la devoluzione del 5 per mille dell'irpef della dichiarazione dei redditi a sostegno di attività sociali svolte dal Comune di Bari;
    - il supporto in merito all'appalto di servizi e forniture relativo all'informatizzazione dei servizi sociali del comune di Bari, in qualità di esperto del sistema informativo e conoscitore delle dinamiche e delle procedure che concorrono nello svolgimento dei servizi svolti dall'amministrazione;
    - la redazione di bandi e relativi capitolati di gara;
    - la rendicontazione annuale alla Regione Puglia sulla spesa del centro di costo "Ex-Onpi";
    - l'approfondimento sul trattamento fiscale dei contributi/corrispettivi erogati sia ai fini delle imposte dirette (ritenuta d'acconto) sia delle imposte indirette (IVA);
    - la predisposizione di questionari e rilevazioni richieste dall'amministrazione centrale o da altri Enti pubblici come ad esempio i questionari Istat, le rilevazioni del MEF Ministero Economia e Finanza sul costo del personale, il questionario sui fabbisogni standard, la rilevazione sperimentale sugli asili nido da parte dell'Istat, il questionario ANCI, relativo alle misure anticrisi dei comuni, rilevazioni regionali e dell'Osservatorio Provinciale sulla spesa sociale, rilevazione annuale dei minori fuori famiglia;
    - l'analisi sullo stato degli asili nido comunali e privati autorizzati, in collaborazione con la Ripartizione Politiche Educative Giovanili (PEGS), in quanto tale intervento è inserito all'interno del Piano Sociale di Zona 2010-2012.
- 
- Date (da – a) 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro A.L.E.F. – Associazione Laureati della Facoltà di Economia di Foggia - Via Romolo Caggese, 1 - 71100 Foggia
  - Tipo di azienda o settore Istruzione e formazione
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Attività di docenza per attività formativa in relazione al master MIMAP "Master Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche"
- 
- Date (da – a) 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro ISSEL - Divisione formazione Maggioli SpA, C.so A. De Gasperi 449/A - 70125 Bari
  - Tipo di azienda o settore Centro studi per gli Enti Locali
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Attività di docenza ai Corsi F.S.E. - Potenziamento e sviluppo dei profili professionali della Pubblica Amministrazione - ATS Capofila Università di Bari. Corso "Nuove forme di finanziamento degli Investimenti Pubblici" - sedi di Andria e Taranto.
- 
- Date (da – a) 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro "Verso l'Europa" - Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei - Via San Bartolomeo (Palazzina Vitelli) - 06012 Città di Castello (PG)
  - Tipo di azienda o settore Associazione per lo studio sugli appalti pubblici europei
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Attività di docenza al master "Manager dei Mercati Pubblici Europei", finanziato dal F.S.E., modulo III° - appalti pubblici e finanza di progetto.
- 
- Date (da – a) 2007 - 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fiera del Levante - Lungomare Starita - 70123 Bari
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico Economico
  - Tipo di impiego Contratto a progetto
  - Principali mansioni e responsabilità
    - Attività di supporto per l'attuazione degli indirizzi del Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fiera del Levante, attraverso l'analisi e lo studio del contesto socioeconomico del territorio barese e pugliese, nonché dell'area del Mediterraneo e di ideazione di percorsi di accompagnamento al processo di redazione del bilancio sociale, di definizione dei valori, della mission e della vision aziendale, nell'ambito dell'obiettivo di sperimentazione di pratiche di rendicontazione ai diversi portatori di interesse, per la realizzazione di esperienze di responsabilità sociale.

- Principali mansioni e responsabilità
  - Collaborazione alla predisposizione di perizia di stima allo scopo di determinare il valore economico di una società di capitali per l'acquisto di una quota del capitale sociale da parte di un soggetto già socio (utilizzo del metodo misto patrimoniale-reddituale con stima autonoma del badwill).
  
- Date (da – a) 2001 - 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro 2Net S.p.A. - Via Filippo Turati n. 9 - 20121 Milano (MI)
  - Tipo di azienda o settore Telecomunicazioni
  - Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
  - Amministrazione, controllo di gestione, budgeting, business planning con particolare riferimento all'ambito della realizzazione di infrastrutture e reti in fibra ottica (via cavo e WLL).
  - Start up e controllo di gestione delle società partecipate del gruppo, in particolare di AEM2Net, società costituita con AEM Torino S.p.A., azienda municipalizzata che fornisce energia elettrica e teleriscaldamento, per il cablaggio della città di Torino e di MiPiacce.com società costituita con Tesa Piacenza S.p.A., società multiutilities che gestisce, nella provincia di Piacenza, i servizi legati al ciclo idrico integrato ed all'igiene urbana.
  
- Date (da – a) 2000 - 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero dell'Industria - Amministrazione Straordinaria del Calzificio Carabelli S.p.A. - Via Colombera n. 29 - 21048 Solbiate Arno (VA)
  - Tipo di azienda o settore Industria tessile
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità
  - Consulente per il Commissario Straordinario nominato dal Ministro dell'Industria per la procedura di Amministrazione Straordinaria delle grandi imprese in crisi. Attività di ristrutturazione aziendale di un'industria tessile che ha subito una crisi finanziaria a causa di bancarotta fraudolenta. Attività di recupero crediti e ottenimento di certificazione di qualità ISO 9001. Attività di riorganizzazione aziendale con predisposizione della procedura di scissione di ramo d'azienda e successiva cessione. Attività contestuale di predisposizione della procedura concorsuale di fallimento dell'altro ramo di azienda.
  
- Date (da – a) 1999 - 2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ce.R.S.T. - Centro di Ricerca per lo Sviluppo Territoriale dell'Università di Castellanza - Corso Giacomo Matteotti, 22 - 21053 Castellanza (VA)
  - Tipo di azienda o settore Centro di Ricerca Universitario
  - Tipo di impiego Collaborazione professionale
- Principali mansioni e responsabilità
  - Elaborazione del progetto: "Finanziamento dello sviluppo locale e ruolo del sistema bancario", commissionato da Icrea Holding, consistente nella costruzione di un pacchetto finanziario per gli enti locali, abbinando gli strumenti innovativi a quelli tradizionali.
  - Attività di ricerca svolta presso Banca di Credito Cooperativo Provincia di Ravenna in merito ai rapporti finanziari tra la banca e gli enti locali ed analisi dei bilanci.
  - Attività di ricerca svolta presso Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda in merito alla gestione della tesoreria degli enti locali ed al monitoraggio sugli strumenti finanziari adottati.
  - Valutazione degli investimenti sui progetti di sviluppo locale della Regione Lombardia.
  
- Date (da – a) 1998 - 1999
- Nome e indirizzo del datore di lavoro So.ge.s.a. S.r.l., - Viale dell' Industria, 303 - 62014 Corridonia (MC)
  - Tipo di azienda o settore Società di gestione servizi aziendali e di consulenza tributaria, fiscale e societaria
  - Tipo di impiego Tirocinio formativo per l'attività professionale
- Principali mansioni e responsabilità
  - Dichiarazioni dei redditi e tenuta della contabilità;
  - Pratiche in materia di imposte e tributi locali e iscrizioni presso l'Agenzia delle Entrate;
  - Consulenza contabile ed elaborazione di buste paga, consulenza aziendale e fiscale;
  - Dichiarazione periodica IVA;
  - Consulenza sulle principali misure di finanziamento nazionali, comunitari e regionali, disbrigo di pratiche per la richiesta di finanziamento e studi di settore.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE Inglese e Francese

- Capacità di lettura Buona
- Capacità di scrittura Buona
- Capacità di espressione orale Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Dotato di spirito di gruppo e di adattamento agli ambienti multiculturali. Capacità di lavorare in team acquisita nel corso dell'esperienza professionale. Abilità di relazione, di comunicazione e di ascolto maturata, oltre che in ambito lavorativo, anche in diverse attività sociali, come quella di pioniere della Croce Rossa Italiana.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Capacità di coordinamento di progetti e abilità organizzative. Responsabile del gruppo pionieri della Croce Rossa Italiana. Attività sportiva agonistica di arbitro di calcio nei ruoli della Lega Professionisti di Serie C.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Conoscenza approfondita ed utilizzo delle applicazioni EXCEL, WORD, POWERPOINT, ACCESS e delle tecniche di ricerca per Internet e CD-ROM/Online Data.  
Conoscenza approfondita ed utilizzo delle applicazioni del software per Enti Locali EUROCIPEL e CIPEL SQL.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
SPECIALISTICHE**

Esperto nell'elaborazione di business plan, nella valutazione d'azienda e nelle gestioni straordinarie d'impresa.

Autore del capitolo 6. L'attuazione del Piano Sociale di Zona e l'utilizzo delle risorse finanziarie. Pubblicazione ISBN 978-88-6611-052-1 – Relazione Sociale 2010 – Quaderni IPRES – Cacucci Editore 2011.

Autore del capitolo 5. L'attuazione del Piano Sociale di Zona e l'utilizzo delle risorse finanziarie. Pubblicazione ISBN 978-88-6611-138-2 – Relazione Sociale 2011 – Quaderni IPRES – Cacucci Editore 2012.

Autore del capitolo 5. L'attuazione del Piano Sociale di Zona e l'utilizzo delle risorse finanziarie. Pubblicazione ISBN 978-88-6611-285-3 – Relazione Sociale 2012 – Quaderni IPRES – Cacucci Editore 2013.

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

Disponibilità alla mobilità territoriale.

**PATENTE O PATENTI**

Patente automobilistica B

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. e ii. e del Regolamento UE n. 679/2016 GENERAL DATAPROTECTION REGULATION.

12 Ottobre 2018

Dr. Andrea Foti  
(firmato digitalmente)

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto ANDREA FOTI, consapevole delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum risponde a verità.

12 Ottobre 2018

Dr. Andrea Foti  
(firmato digitalmente)